

A woman with short brown hair, wearing a black and white striped shirt, is looking up at a chalkboard. On the chalkboard, there is a large green circle with a white balance scale drawn on it. The scale is perfectly balanced. The text 'हर बार सही कार्य करना' is written in white on the green circle.

हर बार सही कार्य करना



विश्वव्यापी व्यावसायिक
आचरण नियमावली

विषय-सूची

हमारे सीईओ का पत्र 3

हमारा उद्देश्य, मूल्य और सिद्धांत (पीवीपी)	4
हमारा उद्देश्य	5
हमारे मूल्य	6
हमारे सिद्धांत	7

सही चीज़ करना – P&G and Me 8

हमारे पास विश्वव्यापी व्यवसाय क्यों है	
आचरण मैनुअल?	9
मुझसे क्या अपेक्षित है?	10
WBCM उल्लंघनों के परिणाम	11
दूसरों के प्रबंधकों के लिए अतिरिक्त अपेक्षाएं	11

हम बोलते हैं - प्रश्न और चिंताएं उठाना 12

करने के लिए सही चीज़ को पहचानना	13
मैं प्रश्नों और सरोकारों को कहाँ उठा सकता/सकती हूँ?	14
विश्वव्यापी व्यापार आचरण से संपर्क करें	
हेल्पलाइन	15
हैंडलिंग रिपोर्ट	16
प्रतिशोध बर्दाश्त नहीं है	17
जांच में सहयोग	18
Q&A	19

सम्मान के लिए प्रतिबद्ध 20

हमारे कार्यस्थल में सम्मान को बढ़ावा देना	21
विविधता और समावेशन	21
गैर भेदभाव	21
उत्पीड़न को रोकना	21
कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा सुनिश्चित करना	22
कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा	22
कार्यस्थल में हिंसा	22
नशीली दवाओं और शराब का प्रयोग	22
उचित रोजगार प्रथाओं को सुनिश्चित करना	23
बाल श्रम और जबरन श्रम	23
वेतन और घंटे अभ्यास	23
संघ की स्वतंत्रता	23
Q&A	24

नेतृत्व के लिए प्रतिबद्ध 25

P&G सूचना	26
P&G सूचना को सुरक्षित रखना	26
दस्तावेज़ एवं सूचना प्रशासन	27
P&G की बौद्धिक संपदा	28
P&G संपत्तियों का उचित उपयोग	29
P&G टेक्नोलॉजीज और इलेक्ट्रॉनिक	
संचार	29
सोशल मीडिया	30
भौतिक संपत्ति	31
बाहरी पार्टियों की जानकारी	32
गोपनीयता सुरक्षा उपाय	33
व्यक्तिगत रूप से पहचान योग्य जानकारी (PII)	33
कर्मचारी डेटा गोपनीयता	33
उपभोक्ता डेटा गोपनीयता	33
वातावरण और P&G उत्पादों की सुरक्षा	34
वातावरण की सुरक्षा	34
उत्पाद की गुणवत्ता और सुरक्षा सुनिश्चित करना	34
मीडिया और विश्लेषकों के साथ संचार	35
Q&A	36

ईमानदारी के लिए प्रतिबद्ध 37

जिम्मेदार बिक्री और विपणन व्यवहार	38
सटीक बही-खाते और रिकॉर्ड बनाए रखना	39
प्रतिस्पर्धी कानूनों का अनुपालन	40
प्रतियोगियों के साथ बातचीत	41
ग्राहकों के साथ बातचीत	42
आपूर्तिकर्ताओं और एजेंसियों के साथ बातचीत	43
कोई रिश्वत नहीं	44
रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार को रोकना	
सरकारी अधिकारी	44
कोई वाणिज्यिक रिश्वत नहीं	45
काले धन को वैध बनाने की रोकथाम और टैक्स चोरी	46
सरकार और व्यापार नियंत्रण	47
सरकारी ठेके पर काम	47
आयात और निर्यात	47
बहिष्कार और प्रतिबंधित देश	48
बाहरी पार्टियों की जानकारी को संभालना	49
प्रतिस्पर्धी जानकारी इकट्ठा करना	49
बाहरी पार्टियों बौद्धिक संपदा और वाणिज्यिक अधिकार	49
इनसाइडर ट्रेडिंग से बचना	50
संभावित हितों के टकराव से निपटना	51
हितों के टकराव का खुलासा	51
उपहार और व्यवसाय मनोरंजन दिशानिर्देश	52
सरकार के साथ बातचीत	53
पक्ष जुटाव	53
राजनैतिक भागीदारी और योगदान	53
Q&A	54

साधन 56

रिपोर्टिंग चिंताएं	57
रिपोर्टिंग के लिए संपर्क जानकारी	57
विश्वव्यापी व्यापार आचरण हेल्पलाइन	57
वैश्विक सुरक्षा	58
नैतिकता और अनुपालन समिति और कार्यालय	58
कॉर्पोरेट सचिव	59



P&G के सहकर्मी,

कंपनी के रूप में हम जो भी करते हैं, उसकी नींव P&G के उद्देश्य, मूल्य और सिद्धांत हैं।

180 से अधिक वर्षों के लिए एक मजबूत व्यवसाय बनाना और बनाए रखना हमारे द्वारा किए जाने वाले सभी कार्यों में मजबूत नैतिक, अनुपालन और गुणवत्ता मानकों को बनाए रखने पर निर्भर करता है।

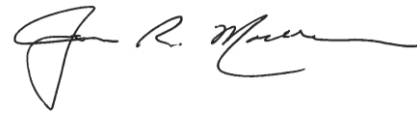
हमारे PVP हममें से हरेक के लिए एक उच्च मानक तय करते हैं। उच्च मानक अच्छे होते हैं। उनकी अपेक्षा होती है कि हम खुद को तथा एक दूसरे को परिणामों के लिए, और उतने ही महत्वपूर्ण रूप से – इसके लिए भी जवाबदेह बनाएं कि हम उन परिणामों को कैसे प्राप्त करते हैं।

हर बार सही कार्य करना, वह कारण है जिसके कारण उपभोक्ता हम पर भरोसा करते हैं, हमारे साथ व्यापार करते हैं, सरकारें और सामुदायिक नेतृत्वकर्ता हमसे जुड़ना चाहते हैं और शेयरधारक हम में निवेश करना चाहते हैं। यह विश्वास हमें वास्तविक प्रतिस्पर्धात्मक लाभ प्रदान करता है। यह विश्वास आसानी से एक ही गैर कानूनी या अनैतिक कृत्य के माध्यम से टूट सकता है। हम कुछ भी ऐसा करने का जोखिम उठा ही नहीं सकते हैं जिसके कारण लोगों का हमारी कंपनी, हमारे ब्रांड या हमारे लोगों पर विश्वास खत्म हो जाए। हमें हर समय अपने उच्च मानकों के प्रति पूरी तरह प्रतिबद्ध रहना चाहिए।

हमारा वैश्विक कारोबारी आचार मैन्युअल सही काम करने के लिए हमारे अनिवार्य, संगत, वैश्विक सिद्धांतों का वर्णन करता है। कृपया इसे ध्यानपूर्वक पढ़ें। इसमें संदर्भित व्यवहारों और नीतियों का अनुपालन करने का व्यक्तिगत उत्तरदायित्व और जवाबदेही लें। [वेबसाइट](#) को बुकमार्क करें ताकि यह आपके दिन-प्रतिदिन के परामर्श के लिए आसानी से उपलब्ध रहे।

हम एक ऐसे काम के माहौल के लिए प्रतिबद्ध हैं, जो व्यावसायिक आचरण के बारे में चिंताओं की रिपोर्ट करने में कर्मचारियों को खुले संचार को बढ़ावा देता हो और उनका समर्थन करता हो। यदि हमारी कंपनी या किसी व्यक्ति के व्यवसाय के संचालन के बारे में आपके कोई प्रश्न या चिंताएं हैं, तो कृपया अपने प्रबंधक, अपने मानव संसाधन संपर्क, अपने P&G कानूनी सलाहकार, कंपनी के नैतिकता और अनुपालन कार्यालय से बात करें, या मुझसे सीधे संपर्क करें। आप वैश्विक कारोबारी आचार हेल्पलाइन के माध्यम से किसी भी सरोकारों की रिपोर्ट कर सकते हैं।

वर्ल्डवाइड बिजनेस कंडक्ट मैन्युअल का पालन करने और हर दिन, सैद्धांतिक रूप से और व्यवहार में सही काम करने के लिए धन्यवाद, जैसा कि हम उपभोक्ताओं और ग्राहकों की सेवा करने और शेयरधारकों के लिए वितरित करने के लिए मिलकर काम करते हैं।



Jon R. Moeller
अध्यक्ष और मुख्य कार्यकारी अधिकारी



JON R. MOELLER
अध्यक्ष और
मुख्य कार्यकारी
अधिकारी

हमारे उद्देश्य, मूल्य और सिद्धांत

एक साथ मिलकर, हमारे उद्देश्य, मूल्य और सिद्धांत P&G की अनोखी संस्कृति की नींव हैं। 180 से अधिक वर्षों के हमारे इतिहास के दौरान, इन तत्वों के कार्यम रहने के दौरान हमारा व्यवसाय बढ़ा और बदला गया है, और आने वाली P&G लोगों की पीढ़ियों को दिया जाता रहेगा।



हमारा उद्देश्य

प्रत्येक दिन छोटे किंतु सार्थक तरीकों से अधिक उपभोक्ताओं के जीवन में सुधार लाने के एक साझा कार्य और विकास रणनीति में हमें एकीकृत करता है। यह P&G लोगों को प्रतिदिन सकारात्मक योगदान करने के लिए प्रेरित करता है।



हमारे मूल्य

उन व्यवहारों को प्रतिबिंबित करते हैं जो एक दूसरे के साथ और अपने भागीदारों के साथ हमारे काम करने के तरीके को साकार करते हैं।



हमारे सिद्धांत

प्रतिदिन काम करने के P&G के अनोखे दृष्टिकोण को मुखरित करते हैं।

हमारा उद्देश्य

हम बेहतर गुणवत्ता और मूल्य के ऐसे ब्रांडेड उत्पाद और सेवाएं प्रदान करेंगे, जो दुनिया के उपभोक्ताओं के जीवन में सुधार लाएं, अभी तथा आने वाली पीढ़ियों के लिए भी। इसके परिणामस्वरूप, उपभोक्ता हमें नेतृत्व बिक्री, लाभ और मूल्य सृजन का इनाम देंगे और इस प्रकार हमारे लोगों, हमारे शेयरधारकों और समुदायों जिनमें हम रहते हैं और काम करते हैं उनको समृद्ध बनाने में सहायता करेंगे।





हमारे मूल्य

P&G ब्रांड और P&G के लोग P&G की सफलता की नींव हैं। P&G के लोग जीवन में मूल्य बढ़ाते हैं क्योंकि हम दुनिया के उपभोक्ताओं के जीवन को बेहतर बनाने पर ध्यान केंद्रित करते हैं।



अखंडता

- हम हमेशा सही काम करने का प्रयास करते हैं।
- हम एक-दूसरे के साथ ईमानदार और निष्कपट हैं।
- हम कानून का अक्षरशः तथा उसके भाव का पालन करते हुए प्रचालन करते हैं।
- हम हर कार्रवाई और निर्णय में P&G के मूल्यों और सिद्धांतों को कायम करते हैं।
- हम जोखिमों को पहचानने सहित प्रस्तावों के समर्थन में डेटा-आधारित और बौद्धिक रूप से ईमानदार हैं।



नेतृत्व

- अपनी जिम्मेदारियों के क्षेत्र में नेतृत्व के परिणाम देने की गहरी वचनबद्धता के साथ हम सभी नेतृत्वकर्ता हैं।
- इस संबंध में हमारी स्पष्ट संकल्पना है कि हम कहां जा रहे हैं।
- हम नेतृत्व के उद्देश्यों और कार्यनीतियों को प्राप्त करने के लिए अपने संसाधनों पर ध्यान केंद्रित करते हैं।
- हम अपनी कार्यनीतियों को वितरित करने और संगठनात्मक अवरोधों को दूर करने की क्षमता विकसित करते हैं।



स्वामित्व

- हम कारोबारी जरूरतों को पूरा करने, अपनी प्रणाली को सुधारने और दूसरों को उनकी कारगरता के सुधार में मदद करने के लिए व्यक्तिगत जवाबदेही स्वीकार करते हैं।
- हम सभी मालिकों की तरह काम करते हैं, कंपनी की संपत्ति को अपना मानते हैं और कंपनी की दीर्घकालिक सफलता को ध्यान में रखते हुए व्यवहार करते हैं।



जीतने का जुनून

- जो सबसे ज्यादा मायने रखता है, हम उसमें बेहतरीन होने के लिए कृतसंकल्प हैं।
- हम यथास्थिति के साथ एक स्वस्थ असंतुष्टि रखते हैं।
- हममें बाजार में सुधार करने और जीतने की बाध्यकारी इच्छा है।



विश्वास

- हम अपने P&G सहकर्मियों, ग्राहकों और उपभोक्ताओं के साथ, और उनके साथ वैसा ही व्यवहार करते हैं, जैसा हम चाहते हैं कि हमारे साथ व्यवहार किया जाए।
- हमें एक दूसरे की क्षमताओं और इरादों पर विश्वास है।
- हमारा मानना है कि लोग तभी बेहतरीन काम करते हैं जब वहां विश्वास की नींव होती है।

हमारे सिद्धांत

हम सभी व्यक्तियों के लिए सम्मान दिखाते हैं

- हमारा मानना है कि सभी व्यक्ति अपनी पूरी क्षमता से योगदान दे सकते हैं और देना चाहते हैं।
- हम अंतरों को महत्व देते हैं।
- हम लोगों को ऊंची अपेक्षाओं, मानकों और चुनौतीपूर्ण लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए प्रेरित करते हैं और इसमें सक्षम बनाते हैं।

कंपनी और व्यक्ति के हित अविभाज्य हैं

- हमारा मानना है कि सत्यनिष्ठा से कारोबार करने के लिए जो सही है, वह कंपनी और व्यक्ति - दोनों को पारस्परिक सफलता प्रदान करेगा। पारस्परिक सफलता की हमारी खोज हमें एक साथ जोड़ती है।
- हम स्टॉक स्वामित्व और स्वामित्व व्यवहार को प्रोत्साहित करते हैं।

हम रणनीतिक रूप से अपने काम पर केंद्रित हैं

- हम स्पष्ट रूप से मुखरित और समन्वित उद्देश्यों और कार्यनीतियों के समक्ष काम करते हैं।
- हम केवल काम करते हैं और केवल उस कार्य के लिए कहते हैं जो कारोबार में मूल्य जोड़ता है।
- जब भी संभव होता है, तब हम अपने मौजूदा कार्य को सरल, मानकीकृत और सुव्यवस्थित करते हैं।

नवाचार हमारी सफलता की आधारशिला है

- हम बड़ी, नई उपभोक्ता नवीनताओं पर बड़ा मूल्य रखते हैं।
- हम परंपरा को चुनौती देते हैं और बाजार में बेहतर तरीके से जीतने के लिए कारोबार करने के अपने तरीके को अभिनव बनाते हैं।

हमारे उद्देश्य, मूल्यों
और सिद्धांतों के बारे में
अधिक जानने के लिए
[यहां क्लिक करें।](#)

हम बाहरी रूप से केंद्रित हैं

- हम उपभोक्ताओं और उनकी जरूरतों की बेहतर समझ विकसित करते हैं।
- हम ऐसे उत्पाद, पैकेजिंग और अवधारणाओं को बनाते हैं और इन्हें प्रदान करते हैं, जो विजेता ब्रैंड इक्विटी का निर्माण करते हैं।
- हम अपने ग्राहकों और अपने आपूर्तिकर्ताओं के साथ घनिष्ठ, पारस्परिक रूप से उत्पादक संबंध विकसित करते हैं।
- हम अच्छे कॉर्पोरेट नागरिक हैं।
- हम अपने उत्पादों, पैकेजिंग और प्रचालनों में संपोषणीयता को शामिल करते हैं।

हम व्यक्तिगत महारत को महत्व देते हैं

- हमारा मानना है कि खुद को और दूसरों को लगातार विकसित करना सभी व्यक्तियों की जिम्मेदारी है।
- हम उत्कृष्ट तकनीकी महारत और निष्पादन संबंधी उत्कृष्टता को प्रोत्साहित करते हैं और इसकी अपेक्षा करते हैं।

हम सर्वश्रेष्ठ बनना चाहते हैं

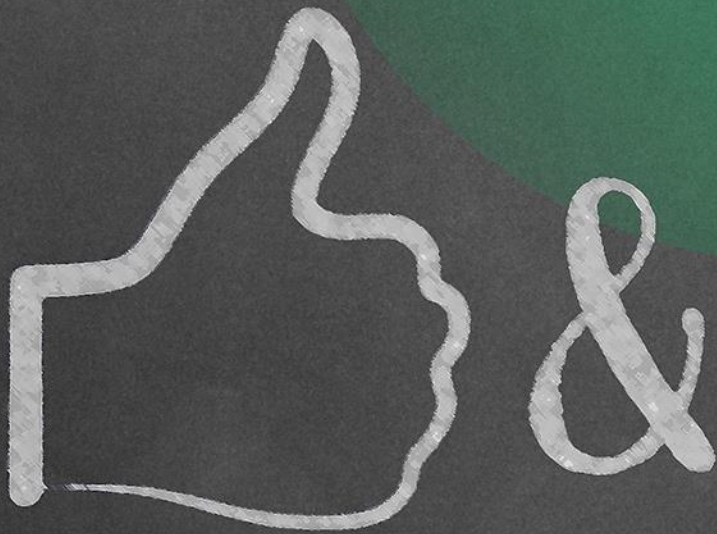
- हम कंपनी के लिए कार्यनीतिक महत्व के सभी क्षेत्रों में सर्वश्रेष्ठ होने का प्रयास करते हैं।
- हम आंतरिक और बाह्य रूप से बेहतरीन की तुलना में अपने निष्पादनों के लिए कठोर कसौटी बनाते हैं।
- हम अपनी सफलताओं और विफलताओं - दोनों से सीखते हैं।

पारस्परिक निर्भरता जीवन का एक तरीका है

- हम व्यावसायिक इकाइयों, प्रकार्यों, श्रेणियों और भौगोलिक क्षेत्रों में यकीन और विश्वास के साथ मिलकर काम करते हैं।
- हम दूसरों के विचारों को फिर से लागू करने से हासिल परिणामों पर गर्व करते हैं।
- हम उन सभी पक्षों, जो हमारे ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं, विश्वविद्यालयों और सरकारों सहित हमारे कॉर्पोरेट प्रयोजन को पूरा करने में योगदान करते हैं, के साथ बेहतर रिश्तों का निर्माण करते हैं।



सही काम करना - P&G और मैं



हमारे यहां वैश्विक कारोबारी आचार मैनुअल क्यों है?

हमारा चरित्र 1837 में हमारी शुरुआत से ही अखंडता, विश्वास और सम्मान की नींव पर बनाया गया है।

हमारा वर्ल्डवाइड बिजनेस कंडक्ट मैनुअल (WBCM) उन वैश्विक मानकों की व्याख्या करता है, जिनका पालन हममें से प्रत्येक को P&G के लिए अपने काम में करना चाहिए। यह हमारी कानूनी और नैतिक जिम्मेदारियों की भी व्याख्या करता है। आपको इन मानकों और कानून का हर समय अवश्य पालन करना चाहिए, और यह सुनिश्चित करना चाहिए कि आप यह समझते हैं कि वे आपके काम पर कैसे लागू होते हैं। स्थान, वरिष्ठता स्तर, व्यावसायिक इकाई, प्रकार्य या क्षेत्र पर ध्यान दिए बिना हमारा WBCM सभी कर्मचारियों और निदेशक मंडल के सदस्यों पर लागू होता है। इसी कारण से, इस WBCM में, इस प्रलेख में “P&G” द प्रॉक्टर एंड गैम्बल कंपनी (The Procter & Gamble Company) और उसकी सभी सहायक कंपनियां और परिचालन इकाइयों को संदर्भित करता है।

P&G उन बाहरी पक्षों, जिनके साथ P&G व्यवसाय करता है, से भी अपेक्षा करता है कि वे हमारे WBCM के समतुल्य मानकों का पालन करें। यदि आपको संदेह हो या आप यह देखें कि कोई बाहरी पक्ष संभावित रूप से, विशेषकर P&G के कारोबार से संबंधित, गैरकानूनी या अनैतिक काम कर रहा है - उदाहरण के लिए, अव ब्रीचकीकरण या प्रतिस्पर्धा कानूनों का उल्लंघन - तो आपको इसकी सूचना तुरंत देनी चाहिए।

हालांकि इसमें P&G के मूल वैश्विक मानदंड शामिल हैं, फिर भी हमारा WBCM ऐसा संपूर्ण मैनुअल नहीं है जो हर कर्मचारी और स्थिति को नियंत्रित करने वाली सभी नीतियों और प्रक्रियाओं का वर्णन करता हो। यह समझने के लिए अपने आसन्न प्रबंधक या स्थानीय HR प्रबंधक से पूछें कि क्या ऐसी अतिरिक्त नीतियां / प्रक्रियाएं हैं जिनका अपनी भूमिका में पालन आपको भी अवश्य करना चाहिए।

P&G के साथ संबंध स्थापित करें, इसके बारे में अधिक जानकारी के लिए pgsupplier.com पर जाएं।



मुझसे क्या अपेक्षित है?

हम सभी की जिम्मेदारी है कि हम अपने काम में और हमारे द्वारा लिए गए व्यावसायिक निर्णयों में अपने उद्देश्य, मूल्यों और सिद्धांतों को बनाए रखें।



आपसे हर समय सही काम करने की अपेक्षा की जाती है:

आपके कार्यों को P&G के PVPs से तथा दुनिया भर के उपभोक्ताओं के जीवन को हर दिन बेहतर बनाने के हमारे लक्ष्य से संगत होना चाहिए।

आपको कारोबार की जरूरतों को कानून के उल्लंघन में कुछ करने या P&G के PVP से असंगत होने को कतई न्यायोचित नहीं ठहराना चाहिए।

आपको अपने काम पर लागू होने वाले कानूनों, विनियमों और P&G नीतियों को जानना और उनका पूरी तरह से पालन करना चाहिए, और इसलिए, कम से कम, आपकी भूमिका के लिए आवश्यक सभी कंपनी प्रशिक्षण और प्रमाणन को पूरा करना चाहिए।

आपको किन्हीं भी ऐसी परिस्थितियों या कार्रवाइयों से, जो कानून, हमारे WBCM या P&G की नीतियों का उल्लंघन कर सकते हैं, अवश्य सावधान रहना चाहिए और उनकी उचित रूप से रिपोर्ट करनी चाहिए।

यह ध्यान रखना महत्वपूर्ण है कि कुछ देशों के कानून लागू हो सकते हैं भले ही आप उन देशों की सीमाओं के बाहर कारोबार करते हों। भले ही आपके स्थान या आपके सांस्कृतिक मानदंडों के भीतर कोई कार्य आम प्रथा हो सकती है, तो भी आपको हमारे WBCM को लागू करने और उसका पालन करना जारी रखने की जरूरत होगी। P&G में किसी भी स्तर के किसी भी व्यक्ति को WBCM या किसी कानून या विनियमन का उल्लंघन करने, या ऐसा करने के लिए दूसरे कर्मचारी से अपेक्षा करने का अधिकार नहीं है। यदि कोई ऐसा करने का प्रयास करता है, तो आपको "मैं प्रश्न और चिंताएँ कहाँ से उठा सकता हूँ" में निर्धारित चरणों का पालन करके इसे उठाना चाहिए।

हम सभी से इस WBCM में दिए गए प्रावधानों का पालन करने की अपेक्षा की जाती है। कई प्रावधानों को किसी भी कारण से त्यागा नहीं जा सकता। बहुत दुर्लभ परिस्थितियों में, जहां आपको यकीन हो कि WBCM से छूट की जरूरत है, वहां आपको किसी भी कार्रवाई की अग्रिम मंजूरी के लिए नैतिकता एवं अनुपालन समिति से अनुरोध करना होगा। कार्यकारी अधिकारियों या निदेशक मंडल के सदस्यों, जो यह मानते हैं कि छूट आवश्यक है, के लिए निदेशक मंडल या बोर्ड की उपयुक्त समिति से अनुमोदन का अनुरोध करना आवश्यक है। यदि इस तरह की छूट दी जाती है, तो P&G कानून द्वारा आवश्यक ऐसी छूट का खुलासा करेगी।

मुझसे क्या अपेक्षित है?

(जारी)

विश्वव्यापी व्यापार आचरण मैनुअल उल्लंघन के परिणाम

हमारे WBCM का अनुपालन में विफल रहने वाले व्यक्तियों पर अनुशासनिक कार्रवाई की जा सकेगी, जिसमें लागू कानून के अनुसार दंड, बर्खास्तगी तक और इसके सहित शामिल हो सकता है। कुछ परिस्थितियों में, कानूनी प्राधिकारी व्यक्तिगत कर्मचारियों पर जुर्माना और आपराधिक दंड लगा सकते हैं। हो सकता है कि P&G कर्मचारियों को इन जुर्मानों/दंडों के लिए प्रतिपूर्ति या बीमा उपलब्ध न करा सके।

दूसरों के प्रबंधकों के लिए अतिरिक्त अपेक्षाएं

आपको हमारे WBCM, लागू कानूनों, नैतिक आचरण और नीतियों के महत्व के बारे में उन लोगों को नियमित रूप से अवश्य अवगत कराना चाहिए, जो आपको रिपोर्ट करते हैं।

आपको ऐसा सकारात्मक कार्य माहौल बनाने का भी प्रयास अवश्य करना चाहिए, जिसमें कर्मचारी हमारे WBCM या P&G की नीतियों के संभावित उल्लंघनों के बारे में प्रश्न और सरोकार उठाने में और ऐसी स्थितियों की रिपोर्ट करने में सहज महसूस करें जिन पर ध्यान दिया जाना चाहिए। यदि आपको ऐसी चिंताएं प्राप्त होती हैं, तो आपको हेल्पलाइन या किसी अन्य प्रबंधक नैतिकता और अनुपालन कार्यालय, मानव संसाधन, वित्त और लेखा, या P&G कानूनी से संपर्क करके उचित समीक्षा और जांच के लिए तुरंत उन्हें आगे बढ़ाना होगा।

इसके अलावा, आपको यह सुनिश्चित करना होगा कि जो कर्मचारी हमारे WBCM, P&G की नीति या कानून के संदिग्ध उल्लंघन की रिपोर्ट करते हैं, वे ऐसा करने पर किसी भी प्रकार के बदले से सुरक्षित हों। उन लोगों को P&G की "कोई बदला नहीं" नीति से स्पष्ट रूप से अवगत कराएं जो आपको रिपोर्ट करते हैं। यदि आपको लगता है कि किसी भी प्रकार के बदले की संभावना है, तो किसी मानव संसाधन प्रबंधक या नैतिकता और अनुपालन कार्यालय से संपर्क करके समुचित कार्रवाई करें।

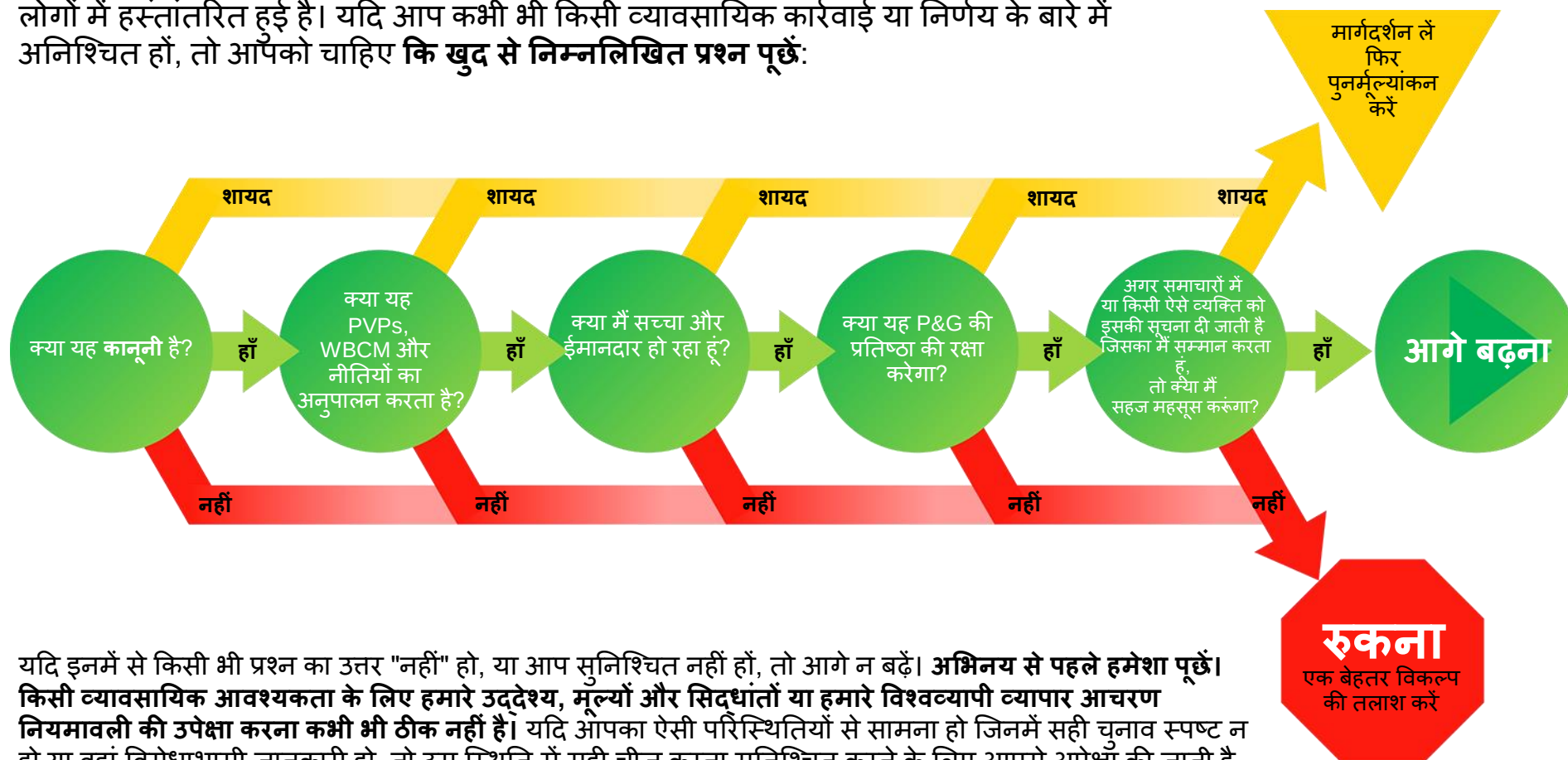
अधिक जानकारी के लिए, उत्पीड़न निवारण और गैर-भेदभाव पर P&G की वैश्विक नीति देखें wbcm.pg.com.

हम बोलते हैं - सवाल
और चिंताएं उठा रहे हैं



किए जाने वाले सही काम को पहचानना

P&G के मूल में सही काम करने की हमारी वचनबद्धता है। यह वचनबद्धता पीढ़ी दर पीढ़ी P&G के लोगों में हस्तांतरित हुई है। यदि आप कभी भी किसी व्यावसायिक कार्रवाई या निर्णय के बारे में अनिश्चित हों, तो आपको चाहिए कि **खुद से निम्नलिखित प्रश्न पूछें**:



यदि इनमें से किसी भी प्रश्न का उत्तर "नहीं" हो, या आप सुनिश्चित नहीं हों, तो आगे न बढ़ें। **अभिनय से पहले हमेशा पूछें। किसी व्यावसायिक आवश्यकता के लिए हमारे उद्देश्य, मूल्यों और सिद्धांतों या हमारे विश्वव्यापी व्यापार आचरण नियमावली की उपेक्षा करना कभी भी ठीक नहीं है।** यदि आपका ऐसी परिस्थितियों से सामना हो जिनमें सही चुनाव स्पष्ट न हो या वहां विरोधाभासी जानकारी हो, तो उस स्थिति में सही चीज करना सुनिश्चित करने के लिए आपसे अपेक्षा की जाती है कि आप मार्गदर्शन लें।

हमारी WBCM, P&G नीति या कानून के किसी भी ज्ञात या संदिग्ध उल्लंघन की रिपोर्ट करने के लिए P&G और आपके साथी P&Gers के प्रति भी आपका कर्तव्य है। ऐसी रिपोर्ट करके, आप हमारी कंपनी, हमारे ब्रांड और हमारे लोगों की प्रतिष्ठा और सत्यनिष्ठा की रक्षा कर रहे हैं।

मैं प्रश्नों और सरोकारों को कहां उठा सकता/सकती हूं?

P&G को उम्मीद है कि हर कर्मचारी सही काम करेगा, यहां तक कि अनिश्चित परिस्थितियों में भी - और विशेष रूप से - ध्वनि नैतिक निर्णय का उपयोग करते हुए। हम जानते हैं कि यह हमेशा आसान नहीं होता है। हो सकता है कि आप नहीं जानते कि कौन सी प्रक्रिया लागू होती है या किसी नीति की व्याख्या कैसे की जाती है। या शायद आप किसी ऐसे निर्णय या कार्रवाई से चिंतित हैं जो P&G के मानकों और मूल्यों के अनुरूप नहीं है। आपकी भूमिका या स्थान से कोई फर्क नहीं पड़ता, ऐसे विश्वसनीय संसाधन हैं जो मदद कर सकते हैं।

अपने प्रबंधक से बात करें

यदि आपको कोई प्रश्न या सरोकार उठाने की जरूरत हो, तो आपका प्रत्यक्ष प्रबंधक बात करने के लिए संभवतः बेहतरीन व्यक्ति है क्योंकि वे आपकी व्यावसायिक इकाई और आपकी स्थिति को जानते हैं।

दूसरे मैनेजर से बात करें

यदि आप अपने प्रत्यक्ष प्रबंधक से बात करने में सहज न हो, तो आप अपनी रिपोर्टिंग लाइन में उच्चतर स्तर के किसी प्रबंधक से इस मुद्दे पर चर्चा कर सकते हैं। या, आप मार्गदर्शन प्राप्त करने या अपने सरोकारों को रिपोर्ट करने के लिए नैतिकता और अनुपालन कार्यालय; वित्त और लेखांकन; वैश्विक आंतरिक लेखा परीक्षा; मानव संसाधन; P&G कानूनी; या वैश्विक सुरक्षा में किसी प्रबंधक से संपर्क कर सकते हैं।

इसे दूसरे तरीके से रिपोर्ट करें

आप वर्ल्डवाइड बिजनेस कंडक्ट हेल्पलाइन* से भी संपर्क कर सकते हैं; नैतिकता और अनुपालन कार्यालय; नैतिकता और अनुपालन समिति; या प्रॉक्टर एंड गैबल कंपनी के कॉर्पोरेट सचिव।

नैतिकता और अनुपालन कार्यालय, नैतिकता और अनुपालन समिति और कॉर्पोरेट सचिव के लिए संपर्क जानकारी हमारे डब्ल्यूबीसीएम के अंत में संसाधन अनुभाग में उपलब्ध है।

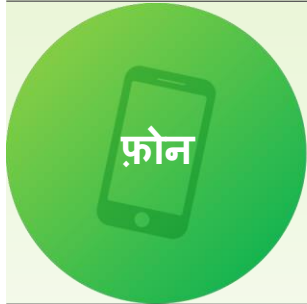
वर्ल्डवाइड बिजनेस कंडक्ट हेल्पलाइन दुनिया भर में 24 घंटे, सप्ताह के सातों दिन उपलब्ध है। यह एक स्वतंत्र कंपनी द्वारा संचालित है और अधिकांश भाषाओं में कॉल ले सकती है। वैश्विक कारोबारी आचार हेल्पलाइन को कॉल करते समय, आप गुमनाम रूप से वास्तविक या संदिग्ध उल्लंघनों की रिपोर्ट कर सकते हैं, जहां लागू कानून द्वारा अनुमति हो। कृपया ध्यान रखें कि गुमनाम रूप से की गयी रिपोर्टों की पूरी तरह से जांच करना अधिक कठिन या यहां तक कि असंभव हो सकता है। इसलिए, आपको यदि संभव हो, तो P&G के प्रबंधक से सीधे बात करने या वैश्विक कारोबारी आचार हेल्पलाइन के माध्यम से रिपोर्ट करते समय अपनी पहचान साझा करने के लिए दृढ़ता से प्रोत्साहित किया जाता है। निर्दोष लोगों की पहचान को संरक्षित करना और सद्भाव से रिपोर्ट करने वाले लोगों को बदले से बचाना P&G की प्राथमिकता है।

*बाह्य रूप से, इसे व्हिसलब्लोअर लाइन के रूप में संदर्भित किया जा सकता है।





वैश्विक कारोबारी आचार हेल्पलाइन से संपर्क करें



फ़ोन

यूनाइटेड स्टेट्स, कनाडा और प्युअर्टो रिको:

1-800-683-3738

अन्य स्थान:

एकत्रित करें: 1-704-544-7434

टोल फ्री: डायरेक्ट डायल नंबरों की सूची के लिए
www.pg-helpline.com पर जाएं



डाक सेवा

WBCM हेल्पलाइन

P&GPMB, 3767,

13950 बैलैटाइन कॉर्पोरेट प्लेस

शार्लोट, NC 28277



इंटरनेट

www.pg-helpline.com



रिपोर्टों की साज-संभाल करना

P&G के पास रिपोर्ट को संभालने के लिए एक स्थापित प्रक्रिया है जिसका उद्देश्य निम्नलिखित परिणामों को सुनिश्चित करना है:

- सही स्रोतों को नियुक्त किया जाता है ताकि सभी घटनाओं की जाँच निष्पक्षता से की जाए और उपयुक्त तरीके से इनका समाधान किया जाए
- अच्छे विश्वास में किसी चिंता को व्यक्त करने वाला या किसी जाँच-पड़ताल में ईमानदारी से भाग लेने वाला कोई भी व्यक्ति प्रतिरोध से संरक्षित है
- जिस व्यक्ति पर गलत कार्य करने का आरोप लगाया गया है, उसके साथ न्यायपूर्ण और निष्पक्षता से व्यवहार किया जाता है

जब कोई रिपोर्ट प्राप्त होती है, तब तथ्यों की जांच करने के लिए कोई स्वतंत्र अन्वेषक नियुक्त किया जाता है और उपयुक्त जांच करने के लिए आवश्यक अन्य संसाधन प्रदान किए जाते हैं। आमतौर पर इसमें मानव संसाधन, वैश्विक आंतरिक लेखा परीक्षा, नैतिकता और अनुपालन कार्यालय, कानूनी या वैश्विक सुरक्षा से एक या अधिक प्रबंधकों को शामिल किया जाएगा। फिर वे अतिरिक्त जानकारी के लिए आमतौर पर रिपोर्ट करने वाले व्यक्ति से संपर्क करेंगे। यदि आपने गुमनाम रूप से रिपोर्ट की है, तो वे हेल्पलाइन के पास आपके लिए कोई संदेश छोड़कर आपसे संपर्क कर सकते हैं, फिर जिसका आप उत्तर दे सकते हैं, यदि आप चाहते हैं तो अभी भी गुमनामी बनाए रख सकते हैं। सभी रिपोर्टों की पूरी तरह से और तुरंत जाँच की जाएगी।

जहां लागू कानून द्वारा अपेक्षित हो, वहां जिस पर भी गलत काम का आरोप लगाया गया है, उसे रिपोर्ट की गई सूचना प्राप्त करने और गलती की स्थिति में सुधार करने का अधिकार होगा।

अधिक जानकारी के लिए, Wbcm.pg.com पर P&G के [घटना प्रतिक्रिया दिशानिर्देश](#) देखें।



बदले को सहन नहीं किया जाता

P&G किसी भी व्यक्ति के खिलाफ किसी भी प्रकार की प्रतिशोध को बर्दाश्त नहीं करता है, जो सदभाव में संदिग्ध उल्लंघन की रिपोर्ट करता है।

इसके अलावा, जो व्यक्ति किसी रिपोर्ट की जांच में ईमानदारी से और पूरी तरह से भाग लेता है या सहयोग करता है, तो वह ऐसा करने पर बदले के अधीन नहीं होगा। जो कोई भी सदभाव में रिपोर्ट करने वाले या उस रिपोर्ट की जांच-पड़ताल में भाग लेने वाले व्यक्ति से बदला लेता है, उस पर अनुशासनिक कार्रवाई की जाएगी जिसमें बर्खास्तगी शामिल हो सकती है। ये हम सिर्फ कहते ही नहीं हैं, बल्कि जब कोई रिपोर्ट की जाती है, तो हम वचनबद्धता के साथ सक्रिय रूप से कार्रवाई भी करते हैं।

अधिक जानकारी के लिए, P&G की वैश्विक wbcm.pg.com पर प्रतिशोध विरोधी नीति देखें।

जांच में सहयोग करना

कदाचार के आरोपों के संबंध में किसी आंतरिक या बाहरी जांच में पूरी तरह से और सच्चाई से सहयोग करना हर किसी का दायित्व है। ऐसा करने में विफलता का परिणाम अनुशासनिक कार्रवाई हो सकती है जो बर्खास्तगी तक और उसके समेत हो सकती है।

आपको किसी जांच का संचलान कर रहे P&G के कर्मचारियों के साथ-साथ सरकारी विनियामकों और बाहरी ऑडिटर्स को हमेशा सच्ची और सटीक जानकारी अवश्य देनी चाहिए। किसी भी जांच को रोकने या उसमें बाधा डालने के लिए आपको प्रलेखों या साक्ष्य को कभी भी कतई बदलना नहीं चाहिए या नष्ट नहीं करना चाहिए। साक्ष्य को नष्ट करना न केवल हमारे PVP का उल्लंघन है, बल्कि यह किसी छोटे मामले को गंभीर उल्लंघन में बदल सकता है।

यदि किसी मानक निरीक्षण या नियमित लेखा परीक्षा के संबंध में आपसे कोई सरकारी विनियामक या कोई बाहरी पक्ष संपर्क करता है, तो कृपया अपने प्रबंधक को सूचित करें और स्थापित प्रक्रियाओं का पालन करें। यदि P&G के सुविधा केंद्रों पर आने या P&G के प्रतिनिधियों से किसी अन्य विषय में जानकारी प्राप्त करने के लिए कोई सरकारी अन्वेषक आपसे संपर्क करता है, तो आपको कानूनी विभाग को अवश्य सूचित करना चाहिए।



प्रश्न और सरोकार उठाना

- प्र: एंड्रिया को लगता है कि उसका मैनेजर उसके साथ गलत व्यवहार करता है। क्या वह इसकी रिपोर्ट कर सकती है?
- उ: एंड्रिया ऐसी स्थिति की रिपोर्ट किसी दूसरे प्रबंधक को या "[मैं प्रश्नों और सरोकारों को कहां प्रस्तुत कर सकता/सकती हूँ](#)" में सूचीबद्ध किसी भी संसाधन को कर सकती है। P&G सभी आरोपों को गंभीरता से लेता है तथा इस वचनबद्धता के साथ अनुशीलन करता है कि इन सभी घटनाओं की जांच की जाए और रिपोर्ट करने वाले सभी व्यक्तियों को बदले से बचाया जाए।
- प्र: लुकास को लगता है कि उसे उसके एक सहकर्मी द्वारा परेशान किया जा रहा है, और उसने अपने प्रबंधक टॉड के साथ एक मुद्दा उठाया। टॉड को यह जानकारी मिलने के बाद उसे क्या करना चाहिए?
- उ: यह आवश्यक है कि जिन प्रबंधकों को कोई रिपोर्ट प्राप्त हो, या जो अन्यथा किसी घटना के बारे में जान जाते हैं, उन्हें इस घटना की पूरी तरह से और तुरंत जांच सुनिश्चित करने के लिए यह पता हो कि क्या करना है और किससे संपर्क करना है। किसी "घटना" का अर्थ कोई भी ऐसा आरोप, निष्कर्ष, रिपोर्ट, खोज या आविष्कार है जो यह इंगित करता है कि कानून, WBCM या P&G नीति का उल्लंघन हो सकता है। घटनाओं में जानबूझकर गलत काम करने का संदेह शामिल हो भी सकता है या नहीं भी। टॉड को "[मैं प्रश्नों और सरोकारों को कहां प्रस्तुत कर सकता/सकती हूँ](#)" में सूचीबद्ध संसाधनों में से किसी को इस घटना की तुरंत रिपोर्ट करनी चाहिए। घटना की रिपोर्ट कर दिए जाने के बाद, विशेषीकृत संसाधनों को मामले की जांच सौंपी जाएगी। जैसे ही जांच शुरू होती है, टॉड और लुकास के लिए स्थिति को हल करने में सहायता के अनुरोधों का जवाब देना जरूरी होगा। टॉड पर यह सुनिश्चित करने की भी बहुत महत्वपूर्ण जिम्मेदारी होगी कि लुकास किसी प्रकार के बदले से सुरक्षित रहे, चाहे वह प्रत्यक्ष हो या अप्रत्यक्ष।
- प्र: लिली के सहयोगियों में से एक, माइकल इस बारे में बात कर रहा है कि वह कैसे सुनिश्चित करता है कि उसके भाई की फर्म P&G इंजीनियरिंग कार्य के लिए बोली जौतती है। लिली को पूरा यकीन है कि वह P&G मानक प्रक्रियाओं के बाहर काम कर रहा है, लेकिन निश्चित रूप से नहीं जानता। उनके भाई की फर्म अच्छा काम करती दिख रही है। वह माइकल को पसंद करती है और उसके साथ लंबे समय तक काम कर चुकी है, और उसे परेशानी में नहीं डालना चाहती। उसे क्या करना चाहिए?
- उ: लिली को अपने सरोकारों की रिपोर्ट अपने प्रबंधक से या "[मैं प्रश्नों और सरोकारों को कहां प्रस्तुत कर सकता/सकती हूँ](#)" में सूचीबद्ध किसी भी संसाधन से करनी चाहिए। कंपनी की नीतियां P&G और P&G के सभी लोगों की रक्षा के लिए हैं। हमारे काम में, हम कंपनी के सर्वोत्तम हित में कार्य करने के लिए बाध्य हैं, भले ही हमें लगे कि किसी सहकर्मी के लिए इसके परिणाम हो सकते हैं। हमारी घटना प्रबंधन प्रक्रियाओं को यह सुनिश्चित करने के लिए डिज़ाइन किया गया है कि रिपोर्ट की निष्पक्ष जांच की जाए। अगर माइकल ने कुछ भी गलत नहीं किया है, तो वह परेशानी में नहीं पड़ेगा; यदि उसके पास है, तो कंपनी कार्रवाई करने से पहले सभी परिस्थितियों को ध्यान में रखेगी।

सम्मान के लिए प्रतिबद्ध

हमारी भिन्नताओं को महत्व देना और उनका लाभ उठाना • समावेशी होना • एक दूसरे को अपना सर्वश्रेष्ठ बनाना



हमारे कार्यस्थल में सम्मान को बढ़ावा देना

हम अपने सभी P&G सहयोगियों और बाहरी व्यापार भागीदारों के साथ सम्मान और सम्मान के साथ व्यवहार करते हैं।

विविधता और समावेशन

हम बाजारों और जिन उपभोक्ताओं की हम सेवा करते हैं, उन्हें दर्शाते हुए दुनिया भर से बेहतरीन प्रतिभा की भर्ती, नियुक्त करते हैं तथा अपने यहां बनाए रखते हैं। विविध कार्यबल विकसित करने और बनाए रखने से हमें निरंतर प्रतिस्पर्धात्मक लाभ मिलता है। हम मानते हैं कि पृष्ठभूमियों, कौशलों और अनुभवों का एक विविध मिश्रण नए विचारों, उत्पादों और सेवाओं को प्रेरित करता है। यह हमारे लक्ष्यों को हासिल करने की हमारी क्षमता को अधिकतम करता है।

गैर भेदभाव

P&G रोजगार में समान अवसर प्रदान करने के लिए वचनबद्ध है।

इसका मतलब है कि आपको P&G के अपने सहकर्मियों, P&G के आवेदकों और उन बाहरी पक्षों जिनके साथ हम कारोबार करते हैं, के साथ निष्पक्ष व्यवहार करना चाहिए, और आपको कभी भी किसी भी प्रकार के गैर-कानूनी भेदभाव में शामिल नहीं होना चाहिए। आपको सभी भेदभाव-रोधी कानूनों का पालन अवश्य करना चाहिए और अपने रोजगार निर्णयों (जैसे भर्ती, नियुक्त, प्रशिक्षण, वेतन और पदोन्नति) में आपको प्रजाति, नस्ल, रंग, लिंग, उम्र, राष्ट्रीय मूल, धर्म, यौन रुचि, लिंग पहचान, लिंग अभिव्यक्ति, वैवाहिक स्थिति, नागरिकता, विकलांगता, पूर्व सैनिक स्थिति, HIV / AIDS की स्थिति या कानूनी रूप से संरक्षित किसी अन्य कारक के आधार पर व्यक्तियों के साथ भेदभाव कतई नहीं करना चाहिए।

उत्पीड़न को रोकना

हम एक उत्पीड़न रहित वातावरण प्रदान करने के लिए वचनबद्ध हैं जिसमें हम सभी के पास हमारी सर्वोच्च क्षमता में योगदान करने का एक अवसर है। उत्पीड़न को रोकना "उत्पीड़न" ऐसा व्यवहार है जो एक आक्रामक, डराने वाला, अपमानजनक या शत्रुतापूर्ण कार्य वातावरण जो अनुचित रूप से किसी अन्य व्यक्ति के कार्य प्रदर्शन में हस्तक्षेप करता है। उत्पीड़न शारीरिक या मौखिक हो सकता है, और यह व्यक्तिगत रूप से या अन्य तरीकों से किया जा सकता है (जैसे कि परेशान करने वाले नोट्स या ईमेल)। उत्पीड़क व्यवहार के उदाहरणों में अनचाही यौन पहलें या टिप्पणियां, दुखदाई चुटकुले और अपमानजनक टिप्पणियां शामिल हैं। आपको उत्पीड़क कार्यों में शामिल होने से अवश्य बचना चाहिए।

इस प्रकार के आक्रामक व्यवहार जानबूझकर और स्पष्ट हो सकते हैं। या वे सूक्ष्म और मामूली टिप्पणियों और बातचीत में प्रकट हो सकते हैं - "सूक्ष्म आक्रमण" जो व्यक्तिगत पूर्वाग्रहों या अन्य समूहों या संस्कृतियों के बारे में नकारात्मक दृष्टिकोण और धारणाओं को प्रकट कर सकते हैं, जो उत्पीड़न या भेदभाव का एक रूप भी हो सकता है। चाहे सूक्ष्म हो या खुला, इरादा हो या न हो, आपको उत्पीड़न या भेदभावपूर्ण कार्यों में शामिल होने से बचना चाहिए।

अधिक जानकारी के लिए, Wbcm.pg.com पर उत्पीड़न निवारण और गैर-भेदभाव पर P&G की वैश्विक नीति देखें।

कार्यस्थल में स्वास्थ्य और सुरक्षा सुनिश्चित करना

कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा

P&G के लोग हमारी कंपनी की सबसे कीमती संपत्ति हैं। तदनुसार, हम खुद को, P&G के अपने सहकर्मियों और बाहरी पक्ष जो हमारी साइट पर काम करते हैं या हमारी साइट पर आते हैं, को बचाने के सुरक्षा के उच्चतम मानकों के प्रति वचनबद्ध हैं। आपको P&G की सभी रक्षा और सुरक्षा प्रक्रियाओं के साथ-साथ लागू कानूनों और नियमों का पालन अवश्य करना चाहिए। किसी भी सुरक्षा नियम - चाहे कंपनी का नियम, विनियमन या कानून हो, को वैकल्पिक रूप से हल करने या उसे अनदेखा करने को कोई भी चीज उचित नहीं ठहराती। यदि आप कभी भी किन्हीं भी असुरक्षित कामकाजी दशाओं या अन्य सुरक्षा संबंधी मुद्दों से अवगत हों, या आपको संदेह हो, तो आपको स्थिति को अपने प्रबंधक, आपके साइट सुरक्षा नेतृत्वकर्ता या कानूनी विभाग को तुरंत अवश्य रिपोर्ट करनी चाहिए। यदि आपको कार्यस्थल पर अपने स्वास्थ्य या किसी सहकर्मी के स्वास्थ्य के बारे में कोई चिंता है, तो आपको तुरंत [वाइब्रेट लिविंग हेल्थ सेंटर](#) में अपनी साइट (मेडिकल) यूनिट से संपर्क करना चाहिए।

कार्यस्थल में हिंसा

P&G काम करने के लिए सुरक्षित माहौल उपलब्ध कराने के लिए वचनबद्ध है।

आपको किसी तरह की हिंसा में कतई शामिल नहीं होना चाहिए या बर्दाश्त नहीं करना चाहिए। P&G में, "हिंसा" में धमकियां या हिंसा के कृत्य, दूसरों को धमकाना या दूसरों में डर पैदा करने के प्रयास शामिल हैं। लागू कानून के अनुसार, P&G के स्वामित्व या उसके द्वारा संचालित किसी भी परिसर पर किसी हथियार की अनुमति नहीं है।

यदि आपको कार्यस्थल हिंसा की घटनाओं या खतरों के बारे में जानकारी हो या संदेह हो, या यदि आपको लगता है कि किसी को तत्काल खतरा है, तो आपको तुरंत अपनी चिंताएं P&G वैश्विक सुरक्षा संपर्क को अवश्य रिपोर्ट करनी चाहिए। किसी से तुरंत कनेक्ट होने के लिए **1-513-983-3000 (वाइस प्रॉम्प्ट 3)** डायल करें। फ़ोन का जवाब किसी वैश्विक सुरक्षा प्रतिनिधि (Global Security Representative) द्वारा दिन में 24 घंटे, सप्ताह में 7 दिन दिया जाता है, जो फिर कॉल को आपके समुचित P&G क्षेत्रीय सुरक्षा प्रबंधक के लिए फ़िल्टर करेगा। आप अपने स्थानीय HR प्रबंधक या अपने प्रत्यक्ष प्रबंधक से भी संपर्क कर सकते हैं। सुरक्षा संपर्कों की सूची [globalsecurity.pg.com](#) पर उपलब्ध है।

नशीली दवाओं और शराब का प्रयोग

हम P&G के लिए कारोबार का संचालन सुरक्षित तरीके से करते हैं, किसी भी ऐसे पदार्थ के प्रभाव से मुक्त रूप से करते हैं जो हमारे काम के निष्पादन को खराब कर सकता है।

आपको कभी भी अल्कोहल, अवैध ड्रग्स, नियंत्रित पदार्थों या दवाओं का इस्तेमाल इस तरह से कतई नहीं करना चाहिए, जो P&G के कारोबार को सुरक्षित और सफलतापूर्वक संचालित करने की आपकी क्षमता को नुकसान पहुंचा सके। आपको किसी भी पदार्थ के उपयोग को अपनी नौकरी करने की क्षमता पर कतई प्रतिकूल प्रभाव नहीं डालने देना चाहिए, भले ही आप किसी दवा का प्रयोग वैध रूप से कर रहे हों। P&G की संपत्ति में होने पर या P&G के लिए काम करने के दौरान आपके पास कभी भी ऐसे ड्रग्स कतई नहीं होने चाहिए जिनको रखने का आपके पास कानूनी अधिकार न हो। इसके अलावा, चाहे आप P&G का कारोबार कर रहे हों या नहीं, या चाहे आप P&G की संपत्ति पर हों या उससे परे हों, आपको कभी भी उन पदार्थों या ड्रग्स की बिक्री या वितरण नहीं करना चाहिए, जिन्हें आपके लिए निर्धारित किया गया है।

अधिक जानकारी के लिए, शराब और नशीली दवाओं से मुक्त कार्यस्थल पर P&G की वैश्विक नीति देखें [wbcn.pg.com](#)। आप अपनी विशेष स्थिति पर चर्चा करने के लिए मानव संसाधन, अपने स्थानीय स्वास्थ्य सेवा संसाधन या P&G चिकित्सा कर्मचारियों से भी संपर्क कर सकते हैं।

निष्पक्ष नियोजन प्रथाओं को सुनिश्चित करना

बाल श्रम और जबरन श्रम

P&G हमारे किसी भी वैश्विक परिचालन या सुविधाओं में अनुशासन के रूप में बाल श्रम, मजबूर श्रम, अनिवार्य श्रम, दासता, जेल श्रम, गिरमिटिया श्रम, बंधुआ मजदूरी या मानसिक या शारीरिक बलवा के अन्य रूपों का उपयोग करने से मना करती है। 15 वर्ष से कम आयु के व्यक्ति को बच्चा माना जाता है। यदि स्थानीय कानून 15 वर्ष से कम आयु निर्धारित करता है, लेकिन अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन कन्वेंशन 138 के तहत अपवादों के अनुसार है, तो निम्न आयु लागू होगी। खतरनाक काम के लिए, 18 वर्ष से कम आयु के व्यक्ति को एक बच्चा माना जाता है।

वेतन और घंटे अभ्यास

P&G वेतन और घंटे के सभी लागू कानूनों का पालन करती है, जिसमें न्यूनतम वेतन, ओवरटाइम और अधिकतम घंटे के नियम शामिल हैं। आपको कभी भी किसी कर्मचारी से इन कानूनों का उल्लंघन करने की अपेक्षा नहीं करनी चाहिए (उदाहरण के लिए, किसी कर्मचारी से अवैध रूप से अवैतनिक ओवरटाइम काम करने की अपेक्षा करना)।

संघ की स्वतंत्रता

P&G प्रत्येक कर्मचारी के किसी ट्रेड यूनियन में शामिल होने या न होने का चयन करने या लागू कानून के अनुसार मान्यता प्राप्त कर्मचारी प्रतिनिधित्व रखने के अधिकार का सम्मान करती है। आपको कर्मचारियों के इन अधिकारों का कतई उल्लंघन नहीं करना चाहिए।



गैर-भेदभाव एवं उत्पीड़न

- प्र: लिसा एक प्रबंधक है और उसे पदोन्नति का निर्णय लेने की आवश्यकता है। वह सोचती है कि, चूंकि हर्बर्ट 50 वर्ष का है और सेवानिवृत्ति की आयु के करीब है और आईरिस केवल 35 है और कई वर्षों तक P&G के साथ रह सकती है, आईरिस को बढ़ावा देना बुद्धिमानी होगी। आखिरकार, P&G नए पदोन्नत कर्मचारी के प्रशिक्षण में निवेश करेगी और वह चाहती है कि इस निवेश का बुद्धिमानी से उपयोग किया जाए। क्या यह एक अच्छा रोजगार निर्णय है?
- उ: नहीं। लीज़ा इस निर्णय को पूर्णतः उम्र के आधार पर ले रही है, और जो कभी स्वीकार्य नहीं है। उसे गुण-दोष के आधार पर और किसी भी गैर-नौकरी संबंधित व्यक्तिगत विशेषताओं पर ध्यान दिए बिना अपना निर्णय लेने की जरूरत है।
- प्र: मिशेल के पर्यवेक्षक ने मिशेल को यौन रूप से आपत्तिजनक चुटकुले सुनाए और उसकी उपस्थिति पर टिप्पणी इस तरह से की जिससे वह असहज हो गई। यह रुकने के लिए है, लेकिन हंसता है और यह है कि "बस मजाक कर रहा है है।" मिशेल इसकी रिपोर्ट करना चाहती है, लेकिन उसे डर है कि उसके पर्यवेक्षक को पता चल जाएगा कि उसने ऐसा किया है और उसकी आगामी वेतन वृद्धि को रोक दिया है। उसे क्या करना चाहिए?
- उ: मिशेल को ऐसी स्थिति की रिपोर्ट किसी दूसरे प्रबंधक को या "मैं प्रश्नों और सरोकारों को कहां प्रस्तुत कर सकता/सकती हूं" भाग में सूचीबद्ध किसी भी संसाधन को करनी चाहिए। P&G किसी भी बदले की कार्रवाई से उसकी रक्षा करेगी, जिसमें उसकी रिपोर्ट की वजह से वेतन रोकना या किसी अन्य प्रकार के दुर्व्यवहार शामिल हैं और यह सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक कार्रवाई करेगी कि उसे उत्पीड़न-मुक्त वातावरण में काम करने का अवसर मिले। हम सभी को सुरक्षित और सकारात्मक कार्यस्थल में काम करने का अधिकार है, और P&G यह लक्ष्य प्राप्त करना सुनिश्चित करने के लिए काम करेगी।

ड्रग और अल्कोहल का सेवन

- प्र: आमोन ने हाल ही में एक लंबी पैदल यात्रा के दौरान अपनी पीठ को घायल कर लिया था। उसके डॉक्टर ने एक दर्द निवारक दवा दी ताकि वह अपना दैनिक जीवन जारी रख सके। आमोन को पता चलता है कि दवा से उसे चक्कर आने लगते हैं और कुछ नियमित कार्य, जैसे ऑपरेटिंग मशीनरी, मुश्किल लगते हैं। P&G में काम पर लौटने पर उसे क्या करना चाहिए?
- उ: काम पर वापस जाने के सक्षम होने से पहले, एमॉन को अपने चिकित्सक और कंपनी चिकित्सा कर्मियों से उचित चिकित्सा मंजूरी लेनी होगी। ऐसा लगता है मानो एमॉन जो दवा ले रहा है, भले ही वह कानूनी तौर पर ऐसा कर रहा है, लेकिन इससे उसका काम सुरक्षित रूप से और कारगर ढंग से करने की उसकी क्षमता पर बुरा असर पड़ सकता है। इससे एमॉन, उसके सहकर्मियों और यहां तक कि हमारे उत्पादों के उपभोक्ता भी खतरे में पड़ सकते हैं।

नेतृत्व के लिए प्रतिबद्ध

मूल्य बनाना और संरक्षित करना • संपत्तियों की रक्षा करना • हमारी प्रतिष्ठा की रक्षा करना



P&G की सूचनाएं

P&G सूचना को सुरक्षित रखना

हमारे काम के दौरान, हमें P&G के बारे में गोपनीय जानकारी मिल सकती है। "गोपनीय जानकारी" ऐसी जानकारी होती है जो आम जनता को उपलब्ध नहीं है, लेकिन हम P&G में हमारे पद के परिणामस्वरूप जान जाते हैं। गोपनीय जानकारी उजागर होने पर प्रतिस्पर्धियों के लिए संभावित रूप से उपयोगी या हमारी कंपनी के लिए हानिकारक हो सकती है। हम सभी इस महत्वपूर्ण परिसंपत्ति के नुकसान को रोकने के लिए P&G की गोपनीय जानकारी की उचित साज-संभाल के लिए जिम्मेदार हैं।

P&G के पास एक सूचना वर्गीकरण प्रणाली है जो हमें यह समझने में सहायता करती है कि उसकी संवेदनशीलता के आधार पर, विभिन्न प्रकार की जानकारी को सुरक्षित रखने के लिए हमें क्या कदम उठाने की आवश्यकता है। हमें इन वर्गीकरणों से अवगत होना चाहिए और तदनुसार जानकारी की रक्षा करनी चाहिए। यह विशेष रूप से तब महत्वपूर्ण है जब इस पर विचार कर रहे हों कि इलेक्ट्रॉनिक रूप से क्या साझा एवं भंडारित करनी है।

अन्य बातों के अलावा, आपको ऐसी जगहों में गोपनीय जानकारी पर चर्चा कतई नहीं करनी चाहिए, जहां आपकी कोई बात दूसरे सुन सकते हों, जैसे एलेवेटर और रेस्तरां, या P&G में खुले क्षेत्रों में जैसे विराम करने का रूम। इसके अलावा, आपको गोपनीय जानकारी, कंप्यूटर, टैबलेट, फ्लैश ड्राइव या मोबाइल फोन को लावारिस कतई नहीं छोड़ना चाहिए। आपको सोशल मीडिया के जरिए P&G की गोपनीय जानकारी का खुलासा न करने के लिए बहुत सावधानी अवश्य बरतनी चाहिए, और यह याद रखना चाहिए कि प्रतिस्पर्धी तथा अन्य लोग प्रायः कई कर्मचारियों से सूचनाओं के कुछ अंश एकत्र करते हैं, और फिर वे इन अंशों को जोड़कर कुछ महत्वपूर्ण जानने में सक्षम हो जाते हैं।

गोपनीयता के ये दायित्व P&G के साथ आपके रोजगार के बाद – नैतिक और कानूनी दोनों – तौर पर भी लागू होते हैं। जब आप P&G छोड़ते हैं, तो आपको P&G की गोपनीय जानकारी का खुलासा या उपयोग नहीं करना चाहिए। इसके अलावा, आपको अपने कब्जे में गोपनीय जानकारी वाली सामग्रियों या उपकरणों की सभी प्रतियाँ वापस करनी चाहिए।

इस खंड या WBCM में किसी का भी आशय सदाशयता से किसी सरकारी अधिकारी या किसी वकील को किसी संदिग्ध कानूनी उल्लंघन, कर्मचारियों की कामकाजी परिस्थितियों, मजदूरी, घंटे, लाभ, रोजगार के नियमों और शर्तों का दस्तावेजीकरण या चर्चा; या लागू कानून के तहत कानूनी तौर पर संरक्षित अन्य कार्यकलापों के बारे में खुलासा करने से मना करना नहीं है।

P&G जानकारी की सुरक्षा के बारे में अधिक जानकारी के लिए, देखें security.pg.com.

"गोपनीय
जानकारी" वह
जानकारी है जो आम जनता
के लिए उपलब्ध नहीं है,
परन्तु हम P&G के साथ
अपनी स्थिति के
परिणाम के रूप में जानते हैं।

P&G की सूचनाएं

(जारी)

दस्तावेज़ एवं सूचना प्रशासन

P&G कारोबार के सामान्य संचालन के दौरान निर्मित या प्राप्त दस्तावेज़ों को P&G की संपत्ति समझती है। इसमें दस्तावेज़, रिकॉर्ड, ईमेल, स्प्रेडशीट, नोटबुक, फोटोग्राफ और वीडियो शामिल हैं, चाहे वे इलेक्ट्रॉनिक हों या हार्ड कॉपी हों या न हों। हमें P&G की दस्तावेज़ प्रतिधारण नीति के अनुसार सभी P&G दस्तावेज़ों का प्रबंधन और रखरखाव करना चाहिए।

आपसे इन नीतियों के अनुसार करके अपने रिकॉर्ड की समीक्षा करने, और उन दस्तावेज़ों को नष्ट करने की अपेक्षा की जाती है, जिनकी अब जरूरत नहीं है। हालांकि, यह महत्वपूर्ण है कि आप P&G से जुड़े किसी भी आसन्न या चल रहे जांच, मुकदमे, ऑडिट या परीक्षा से संबंधित सभी दस्तावेज़ों को रखने के लिए विशेष ध्यान रखें। इसका मतलब यह है कि आप ऐसी किसी भी पूछताछ से संबंधित किसी भी दस्तावेज़ या रिकॉर्ड को कभी भी छिपाते, बदलते या नष्ट नहीं करते हैं।

ज्यादा जानकारी के लिये, यहाँ जाएँ docretention.pg.com.

P&G सामान्य व्यवसाय
के दौरान बनाए गए
या प्राप्त किए गए
दस्तावेज़ों को
P&G संपत्ति मानता है।

P&G की बौद्धिक संपदा

P&G की बौद्धिक संपदा (IP) इसकी सबसे मूल्यवान संपत्तियों में से एक है। IP में कॉपीराइट, पेटेंट, ट्रेडमार्क, व्यापारिक रहस्य, डिजाइन के अधिकार, व्यापारिक पोशाक, लोगो, जानकारी, फ़ोटो/वीडियो, व्यक्तियों के नाम और सादृश्य, तथा अन्य अमूर्त औद्योगिक या वाणिज्यिक संपत्ति शामिल है। कानून द्वारा अनुमत सीमा तक, P&G के पास उन सभी P&G कारोबारों से जुड़े सभी IP अधिकारों का स्वामित्व है जिन्हें हम अपनी कंपनी द्वारा नियोजित रहते समय व्यक्तियों के रूप में निर्मित करते हैं। इस बात पर विचार किए बिना कि IP कॉपीराइट, व्यापारिक रहस्य या ट्रेडमार्क द्वारा पेटेंट या संरक्षित होने योग्य है या नहीं, यह सच है। आपको इस IP का ऐसे तरीके से कतई उपयोग नहीं करना चाहिए जो P&G के स्वामित्व अधिकारों से असंगत हो। किसी प्रश्न के लिए कानूनी विभाग से संपर्क करें।

हमारी कंपनी की बौद्धिक संपदा इसकी सबसे मूल्यवान संपत्तियों में से एक है।

P&G की संपत्तियों का समुचित उपयोग

P&G टेक्नोलॉजीज और इलेक्ट्रॉनिक संचार

आपको P&G की स्वामित्व वाली जानकारी और डेटा के साथ-साथ उन प्रौद्योगिकियों (जैसे कंप्यूटर सिस्टम और एप्लीकेशन) की भी क्षति, परिवर्तन, चोरी, धोखाधड़ी और अनधिकृत पहुंच से अवश्य सुरक्षा करनी चाहिए जिन पर यह जानकारी भंडारित है। इस लक्ष्य को हासिल करने के लिए, आपको उन प्रणालियों, जिन तक आपकी पहुंच है, के विशिष्ट सुरक्षा उपायों और आंतरिक नियंत्रणों का पालन करना होगा। केवल P&G अनुमोदित संचार प्रौद्योगिकियों का उपयोग करें। मैसेजिंग ऐप्स के सीमित उपयोग से संबंधित कंपनी के मार्गदर्शन का पालन करें। आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस ("एआई") का क्षेत्र आगे बढ़ता जा रहा है, नई प्रौद्योगिकियों और नए नियमों को ला रहा है। किसी भी व्यावसायिक उपकरण के साथ, एआई में काम को सरल बनाने की क्षमता है—या दुरुपयोग होने पर जोखिम पैदा करने के की। सुनिश्चित करें कि आप wbcm.pg.com पर पाए गए नवीनतम मार्गदर्शन का जिक्र करके एआई के उचित उपयोग के लिए शर्तों को समझते हैं।

आपको P&G प्रौद्योगिकियों या प्रणालियों (कंप्यूटर, फोन और ऐसे अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों सहित जिनकी इंटरनेट तक पहुंच है) का उपयोग अनुचित, भेदभावपूर्ण, यौन स्पष्ट या अपमानजनक वक्तव्य या सामग्रियों को डाउनलोड करने या भेजने के लिए कतई नहीं करना चाहिए। इसके अलावा, आपको इन प्रौद्योगिकियों या प्रणालियों का प्रयोग गैरकानूनी सामग्री तक पहुंचने, अनधिकृत कारोबार या धर्मार्थ अनुरोध भेजने या गैर-P&G-संबंधी वाणिज्यिक कारोबार करने के लिए कतई नहीं करना चाहिए।

कंपनी के उपकरण और संचार के किसी भी व्यक्तिगत उपयोग को P&G सामयिक, आकस्मिक और सीमित होने की अपेक्षा करता है, और यदि कोई हो, तो स्थानीय समझौतों के अनुसार हो। P&G दृढ़ता से इसे प्रोत्साहित करता है कि निजी मामलों के लिए, जब भी संभव हो, आप कंपनी के उपकरणों के बजाय निजी उपकरणों का उपयोग करें। यह P&G के और खुद आपके डेटा की रक्षा करने में मदद करेगा और यह सुनिश्चित करने में भी मदद करेगा कि बैंडविड्थ जो P&G और इंटरनेट के बीच ट्रैफिक का संवाहन करता है, वह कारोबार के उपयोग के लिए पूरी तरह से उपलब्ध हो।

P&G जानकारी की सुरक्षा के बारे में अधिक जानकारी के लिए, देखें security.pg.com.

आपको P&G की
मालिकाना जानकारी और
डेटा के साथ-साथ
उन प्रौद्योगिकियों की भी
सुरक्षा करनी चाहिए
जिन पर
यह जानकारी संग्रहित है।

P&G की संपत्तियों का समुचित उपयोग

(जारी)

सामाजिक मीडिया

P&G मानती है कि इंटरनेट एक ऐसा माध्यम है जो ब्लॉग, माइक्रो ब्लॉग, सोशल नेटवर्किंग साइट, विकी, फोटो / वीडियो शेयर करने की साइट, चैट रूम और रेटिंग और समीक्षा साइट सहित विभिन्न प्रकार के सोशल मीडिया टूल का इस्तेमाल करते हुए हितधारकों को सुनने, सीखने और संलग्न होने के अनोखे अवसर प्रदान करता है। चूंकि दुनिया भर में कई ऐसे कानून हैं जो इस बात को विनियमित करते हैं कि P&G अपने और हमारे उत्पादों के बारे में क्या कह सकता है और क्या नहीं, इसलिए P&G ने हमारे रोज़मर्रा के काम और हमारे व्यक्तिगत उपयोग के अंग के रूप में सोशल मीडिया का इस्तेमाल करते समय हमारे लिए पालन करने के लिए नियम बनाए हैं।

आपको सोशल मीडिया पर P&G की गोपनीय जानकारी का खुलासा न करने के लिए बहुत सावधानी अवश्य बरतनी चाहिए।

आपको फोटोग्राफ सहित सोशल मीडिया पर P&G की गोपनीय जानकारी का खुलासा न करने के लिए बहुत सावधानी बरतनी चाहिए। जब भी आप P&G के या प्रतिस्पर्धी उत्पादों और / या सेवाओं पर राय या समीक्षा प्रदान करें (उदाहरण के लिए, अपनी सोशल मीडिया पोस्टिंग में "#PG कर्मचारी" का खुलासा करके), तब आपको P&G के साथ अपनी संबद्धता का खुलासा करना भी याद रखना चाहिए। आपको याद रखना चाहिए कि इलेक्ट्रॉनिक संदेश (जैसे ईमेल और टेक्स्ट संदेश) आपके संप्रेषण के स्थायी, हस्तांतरणीय रिकॉर्ड हैं और P&G की प्रतिष्ठा को प्रभावित कर सकते हैं।

अधिक जानकारी के लिए, सोशल मीडिया पर P&G की वैश्विक नीति देखें wbcm.pg.com।

यदि आप मानते हैं कि P&G प्रौद्योगिकियों और/या इलेक्ट्रॉनिक संचारों का अनुपयुक्त उपयोग किया जा रहा है, तो अपने तत्काल प्रबंधक, मानव संसाधन प्रबंधक, कानूनी को सूचित करें या एक ईमेल भेजें securityincident.im@pg.com।

P&G की संपत्तियों का समुचित उपयोग

(जारी)

भौतिक संपत्ति

P&G हम पर भरोसा करती है कि हम हर समय अपनी बेहतरीन क्षमता से इसकी भौतिक संपत्ति का सम्मान और देखभाल करें।

भौतिक संपत्ति में शामिल हैं:

P&G फंड
(क्रेडिट कार्ड सहित)

सुविधाएँ

उपकरण

संचार प्रणाली

हम सभी को P&G की भौतिक संपत्तियों की चोरी, विनाश या दुरुपयोग को रोकने के लिए मिलकर काम करना चाहिए।

आपको अपने व्यक्तिगत लाभ के लिए या किसी अन्य व्यक्ति के लाभ के लिए P&G की संपत्ति का उपयोग कभी नहीं करना चाहिए, सिवाय तब जब इस संबंध में स्थानीय P&G नीति से लिखित रूप में स्वीकृति मिली हो।

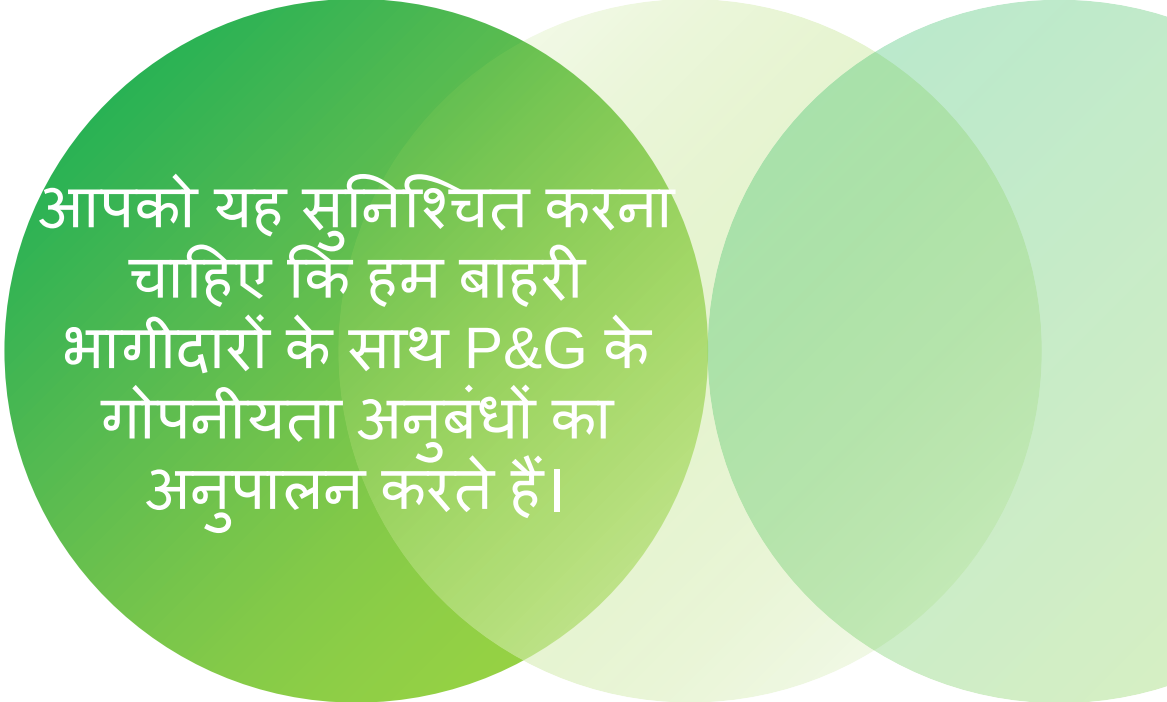
जब तक किसी कारोबारी यात्रा के लिए प्रासंगिक न हो, तब तक आपको निजी खरीद के लिए कभी भी कंपनी के क्रेडिट कार्ड का उपयोग नहीं करना चाहिए। किसी कारोबारी यात्रा के हिस्से के रूप में कंपनी के क्रेडिट कार्ड पर प्रभारित निजी खर्च की तुरंत अवश्य प्रतिपूर्ति की जानी चाहिए।

आपको पुराने P&G उपकरणों या अन्य परिसंपत्तियों के निपटान के लिए P&G की अनुमोदित निपटान/दान प्रक्रियाओं का पालन अवश्य करना चाहिए।

बाहरी पक्ष की सूचना

हमारे ऊपर अक्सर उन बाहरी पक्षों, जिनके साथ हम कारोबार करते हैं, की गोपनीय जानकारी की सुरक्षा करने का दायित्व होता है।

आपको यह अवश्य सुनिश्चित करना चाहिए कि हम बाहरी पक्षों के साथ P&G के गोपनीयता समझौते का अनुपालन करें, और आपको किसी बाहरी पक्ष की गोपनीय जानकारी को किसी अन्य कंपनी के साथ, या ऐसे किसी सहकर्मी के साथ कभी भी साझा नहीं करना चाहिए जिसे उसे जानने की कारोबारी आवश्यकता नहीं है। उसी तरह, आपको यह सुनिश्चित करना होगा कि जिन बाहरी पक्षों के साथ हम कारोबार करते हैं, जिनके पास P&G की सूचना प्रणाली तक पहुंच है, वे इसे सुरक्षित रखें। यदि कोई सरकारी एजेंसी आपसे अनुरोध करती है कि आप उसे किसी बाहरी पक्ष से मिली गोपनीय जानकारी प्रदान करें, तो कोई भी जानकारी प्रदान करने से पहले कानूनी विभाग से संपर्क करें।



आपको यह सुनिश्चित करना चाहिए कि हम बाहरी भागीदारों के साथ P&G के गोपनीयता अनुबंधों का अनुपालन करते हैं।

निजता के सुरक्षा उपाय

व्यक्तिगत डेटा

व्यक्तिगत डेटा (जिसे पहले डब्ल्यूबीसीएम में "पीआईआई" के रूप में संदर्भित किया गया था) में कई मौजूदा और विकसित कानूनों में शामिल हैं, i) कोई भी जानकारी जो किसी व्यक्ति की पहचान करती है - जैसे नाम, भौतिक पता, ईमेल पता, कर्मचारी आईडी, सरकारी आईडी, ii) जानकारी का कोई भी संयोजन जो किसी व्यक्ति की पहचान कर सकता है और / या iii) कोई भी जानकारी जो किसी व्यक्ति से यथोचित रूप से जुड़ी हो, उससे जुड़ी हो या उससे संबंधित हो - जैसे कृकी आईडी, वेब ब्राउजिंग इतिहास, बायोमेट्रिक जानकारी और भू-स्थान डेटा। व्यक्तिगत डेटा की परिभाषा दुनिया भर में विकसित हो रही है, इसलिए यदि आपके पास इस बारे में कोई प्रश्न है कि क्या डेटा P&G और/या किसी बाहरी पक्ष द्वारा प्रबंधित किया जा रहा है जिसके साथ हम व्यापार करते हैं, तो वह व्यक्तिगत डेटा परिभाषा के अंतर्गत आता है, कृपया कानूनी से परामर्श लें।

जिन देशों में P&G प्रचालन करता है, उन देशों में व्यक्तिगत डेटा के उपयोग को अभिशासित करने वाली विभिन्न कानूनी अपेक्षाएं हैं। हमें व्यक्तिगत डेटा को अभिशासित करने वाले सभी लागू कानूनों का पालन अवश्य करना चाहिए। उसी तरह से, बाहरी पक्ष जिनके साथ हम व्यापार करते हैं जो हमारे लिए व्यक्तिगत डेटा की साज-संभाल करते हैं, उन्हें P&G की निजता नीतियों, सुरक्षा मानकों और बाहरी पक्ष जोखिम प्रबंधन प्रक्रियाओं का पालन अवश्य करना चाहिए।

यदि आप व्यक्तिगत डेटा के संग्रहण, भंडारण, हस्तांतरण या उपयोग में शामिल हैं, तो आपको अपनी गतिविधियों पर लागू होने वाली कानूनी और नीतिगत अपेक्षाओं को जानना होगा। यदि आपको लगता है कि किसी कर्मचारी, उपभोक्ता, शेयरधारक, या अन्य P&G हितधारक के व्यक्तिगत डेटा का खुलासा किया गया है या अनुचित तरीके से उपयोग किया गया है, तो आपको कानूनी से संपर्क करना चाहिए या securityincident.im@pg.com पर तुरंत एक ईमेल भेजना चाहिए। ऐसा करने में विफलता से P&G पर जुर्माना लगाया जा सकता है और/या विनियामक कार्रवाई की जा सकती है।

कर्मचारी डेटा गोपनीयता

हम उस व्यक्तिगत डेटा का ठीक से प्रबंधन और उपयोग करते हैं, जिसे P&G के हमारे साथी, और इनके साथ-साथ भावी और पूर्व कर्मचारी, हमें सौंपते हैं।

आपको प्रासंगिक और उचित कारोबारी उद्देश्यों के अनुसरण के सिवाए, हमारे कर्मचारियों की व्यक्तिगत डेटा को कतई एकत्र, एक्सेस, उपयोग, अवधारित या प्रकट नहीं करना चाहिए। आपको इस जानकारी को चाहे P&G के अंदर या बाहर, किसी भी ऐसे व्यक्ति जिसे जानने की वैध कारोबारी जरूरत नहीं है, उनसे साझा नहीं करना चाहिए। इसके अलावा, आपको इस तरह के डेटा को हर समय अनधिकृत पहुंच से उचित रूप से सुरक्षित करने के लिए कदम अवश्य उठाने चाहिए। आपको कर्मचारियों को उनके बारे में एकत्र किए जा रहे व्यक्तिगत डेटा के बारे में और इसके इस्तेमाल के तरीके के बारे में भी अवश्य सूचित करना चाहिए।

उपभोक्ता डेटा गोपनीयता

P&G उपभोक्ताओं की व्यक्तिगत डेटा की निजता की रक्षा और सुरक्षा के द्वारा उपभोक्ता विश्वास को बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध है। उपभोक्ता व्यक्तिगत डेटा के संग्रह और उपयोग को नियंत्रित करने वाले कानून भूगोल के हिसाब से बदलते हैं। ये कानून विशिष्ट प्रकार के डेटा, उपभोक्ताओं के प्रकार, डेटा संसाधन के प्रकार, या संचार माध्यमों पर लागू हो सकते हैं। यदि आप उपभोक्ता व्यक्तिगत डेटा के साथ काम करते हैं, तो आपको यह सुनिश्चित करना होगा कि आप सभी लागू कानूनों और P&G की वैश्विक उपभोक्ता निजता नीति का पालन करें।

गोपनीयता सुरक्षा उपायों के बारे में अधिक जानकारी के लिए, देखें [privacy.pg.com](https://www.privacy.pg.com).

हमें उपभोक्ताओं और साथी P&Gers के लिए व्यक्तिगत डेटा को नियंत्रित करने वाले सभी लागू कानूनों का पालन करना चाहिए।

पर्यावरण की रक्षा करना और P&G उत्पादों की सुरक्षा

वातावरण की सुरक्षा

P&G का लक्ष्य सभी लागू पर्यावरणीय कानूनों, विनियमों और परमिट की शर्तों को पूरा करना या उनसे भी बेहतर निष्पादन करना है, तथा पर्यावरण की सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए पर्यावरण के रूप से उत्तम प्रथाओं का उपयोग करना है। पर्यावरणीय विनियमों में विनियमित सामग्रियों के उपयोग, नियंत्रण, परिवहन, भंडारण और निपटान को शासित करने वाले विनियम शामिल हो सकते हैं जो अपशिष्ट जल, वायु उत्सर्जन, ठोस अपशिष्ट, खतरनाक कचरे या अनियंत्रित छलकाव के हिस्से के रूप में पर्यावरण तक पहुंच सकते हैं। आपको अपने दैनिक कार्यों में स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरणीय विनियमों को अवश्य समझना चाहिए और उनका पालन करना चाहिए। यदि आपकी नौकरी में किन्हीं भी विनियमित सामग्रियों से संपर्क शामिल है अथवा यह अपेक्षित है कि आप किसी भी सामग्री के उपयोग, भंडारण, परिवहन या निपटान के बारे में निर्णय लें, तो आपको समझना होगा कि उनका कानूनी तौर पर, जिम्मेदारी से और सुरक्षित रूप से कैसे प्रबंध किया जाना चाहिए। अधिक जानकारी के लिए अपने संगठन में स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण विशेषज्ञों से संपर्क करें।

उत्पाद की गुणवत्ता और सुरक्षा सुनिश्चित करना

उत्पाद की गुणवत्ता और सुरक्षा P&G के लिए सबसे महत्वपूर्ण हैं। हमारे ग्राहक P&G को इसलिए चुनते हैं क्योंकि हम बेहतर गुणवत्ता और मूल्य के ऐसे उत्पाद प्रदान करते हैं जो दुनिया के उपभोक्ताओं के जीवन को बेहतर बनाते हैं। हमें निम्न सुनिश्चित करने के लिए अपने हिस्से का काम करना चाहिए:

- हमारे उत्पाद और पैकेज उपभोक्ताओं और पर्यावरण के लिए तब सुरक्षित होते हैं, जब उनका उपयोग इरादा के अनुसार किया जाता है
- P&G उत्पाद की गुणवत्ता और सुरक्षा से संबंधित सभी लागू विधायी और नियामक आवश्यकताओं को पूरा करता है या उससे अधिक है

आपको P&G उत्पादों की गुणवत्ता की रक्षा और सुरक्षा के लिए डिज़ाइन की गई P&G नीतियों और प्रक्रियाओं के बारे में अवश्य पता होना चाहिए और उनका पालन करना चाहिए। P&G के एक कर्मचारी के रूप में, आप उत्पाद की शिकायतों से अवगत हो सकते हैं, जिसमें एक प्रतिकूल घटना या किसी उत्पाद से जुड़ी उत्पाद की गुणवत्ता का मुद्दा शामिल है। एक प्रतिकूल घटना किसी व्यक्ति के स्वास्थ्य और / या किसी उत्पाद के उपयोग, दुरुपयोग / अति प्रयोग (जानबूझकर या नहीं) या ऑफ-लेबल उपयोग, या आकस्मिक / व्यावसायिक जोखिम से संबंधित किसी भी अवांछनीय प्रभाव है, चाहे वह हो या न हो इसे उत्पाद से संबंधित माना जाता है। यदि आपको किसी शिकायत की जानकारी हो जाए, तो आपको जानकारी होने के 48 घंटों के भीतर Hefcr.im@pg.com को ईमेल अवश्य भेजनी चाहिए।

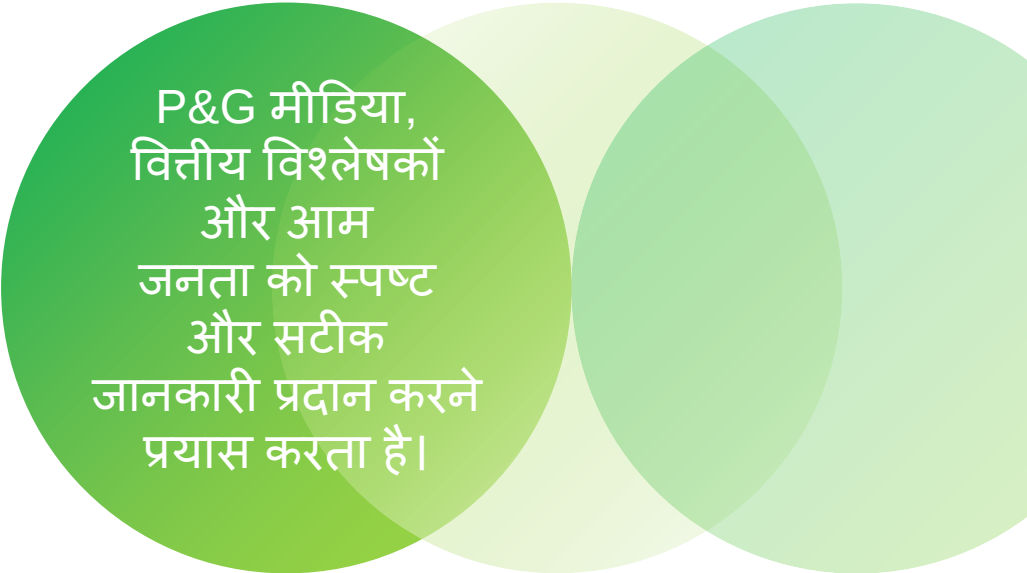
सुरक्षित, गुणवत्ता वाले उत्पाद प्रदान करने के हिस्से के रूप में, हम अपने आपूर्तिकर्ताओं द्वारा हमें प्रदान किए गए उत्पादों और सेवाओं की गुणवत्ता और सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए उचित उपाय करते हैं। मार्गदर्शन के लिए, हमारे उत्पादों की सुरक्षा या गुणवत्ता से संबंधित चिंताओं के लिए क्रमशः वैश्विक सुरक्षा निगरानी और विश्लेषण (जीएसएसए) या गुणवत्ता आश्वासन (क्यूए) के विशेषज्ञों से संपर्क करें।

अधिक जानकारी के लिए, क्यूए कॉर्पोरेट नीति - शिकायत प्रबंधन (क्यूएस-एस-09) यहां देखें quality.pg.com.

मीडिया और विश्लेषकों के साथ संवाद करना

P&G मीडिया, वित्तीय विश्लेषकों तथा आम जनता को स्पष्ट और सटीक जानकारी प्रदान करने का प्रयास करती है। स्पष्ट और सटीक होने की महत्वपूर्ण कानूनी अपेक्षाओं के अलावा, इससे जनता तथा अन्य बाहरी हितधारकों के साथ हमारे संबंधों में सत्यनिष्ठा बनाए रखने में सहायता मिलती है, जो बदले में हमारी कॉर्पोरेट प्रतिष्ठा को मजबूत करता है। चूंकि यह बहुत महत्वपूर्ण है, इसलिए P&G ने विशिष्ट प्रकार्यों और व्यक्तियों को मीडिया और वित्तीय विश्लेषकों के साथ संवाद करने की जिम्मेदारी सौंपी है।

- केवल P&G के मुख्य कार्यकारी अधिकारी (CEO), मुख्य वित्तीय अधिकारी (CFO) और नामित निवेशक संबंध (IR) कर्मियों को P&G के बारे में विश्लेषकों और संस्थागत निवेशकों के साथ बात करने की अनुमति है। अन्य नेता विश्लेषकों से बात कर सकते हैं और करेंगे, लेकिन यह केवल P&G के सीईओ, सीएफओ या आईआर के वरिष्ठ उपाध्यक्ष के निमंत्रण से ही होना चाहिए।
- मीडिया के सदस्यों के साथ सभी संवाद, संचार प्रकार्य द्वारा प्रबंधित किए जाते हैं।
- आपको मीडिया साक्षात्कारों में भाग लेने या उन घटनाओं या मंचों जहां मीडिया के सदस्य उपस्थित रहेंगे, में भाग लेने से पहले अपनी कारोबारी यूनिट के संचार प्रबंधक से संपर्क करना होगा।



P&G मीडिया,
वित्तीय विश्लेषकों
और आम
जनता को स्पष्ट
और सटीक
जानकारी प्रदान करने
प्रयास करता है।



P&G की सूचनाएं

- प्र: रोज़ा को एक विश्वविद्यालय से एक P&G परियोजना पर शोध करने के लिए एक टेलीफोन कॉल आता है जिसमें वह शामिल है। वह अनुमान लगाती है कि सोशल नेटवर्किंग इंटरनेट साइट पर उसने जो पोस्ट किया है, उसके कारण उन्हें उसके प्रोजेक्ट के बारे में पता होना चाहिए। वह छात्रों की मदद करना चाहती है और उसे अपने काम पर गर्व है। क्या उसे अपने प्रोजेक्ट के बारे में जानकारी देनी चाहिए?
- उ: जी नहीं, रोज़ा P&G के बाहर शोध डेटा किसी से साझा नहीं कर सकती। रोज़ा को सोशल नेटवर्किंग साइट पर कंपनी से संबंधित काम पोस्ट नहीं करना चाहिए था। प्रतिस्पर्धी एजेंट इस प्रकार के डेटा के लिए नियमित रूप से इंटरनेट पर खोज करते हैं और संदेह न करने वाले कर्मचारियों को ऐसी अतिरिक्त जानकारी साझा करने के लिए राजी करते हैं, जिससे उसका इस्तेमाल करके गोपनीय परियोजनाओं, प्रक्रियाओं, योजनाओं आदि की संपूर्ण तस्वीर बनाई जा सके। रोज़ा को कानूनी विभाग या सूचना सुरक्षा विभाग को जानकारी के उल्लंघन की तुरंत रिपोर्ट करनी होगी या securityincident.im@pg.com को ईमेल भेजना चाहिए।

उपभोक्ता की सूचनाएं

- प्र: मार्कस P&G में रिसर्च एंड डेवलपमेंट में काम करता है। उनकी टीम ने उपभोक्ता संतुष्टि सर्वेक्षण के हिस्से के रूप में बड़ी मात्रा में उपभोक्ता व्यक्तिगत डेटा एकत्र किया है। लूसिया, जो मार्केटिंग में काम करती है, उससे यह अनुरोध करने के लिए संपर्क करती है कि वह उसे इस व्यक्तिगत डेटा वाली फाइलें भेजे ताकि वह लक्षित मार्केटिंग ईमेल विकसित कर सके। क्या मार्कस को लूसिया को जानकारी देनी चाहिए?
- उ: नहीं। हालांकि यह लग सकता है कि लूसिया के पास इस व्यक्तिगत डेटा को प्राप्त करने का एक वैध कारोबारी कारण है, लेकिन ग्राहक संतुष्टि सर्वेक्षण में भाग लेने वाले व्यक्ति P&G द्वारा उनके व्यक्तिगत डेटा का उपयोग करके उन्हें विपणन ईमेल भेजने पर सहमत नहीं हुए हैं। P&G की वैश्विक उपभोक्ता निजता नीति तथा कई लागू कानूनों के अंतर्गत, विपणन ईमेल उन्हीं उपभोक्ताओं को भेजे जा सकते हैं, जिन्होंने उन्हें प्राप्त करने का विकल्प चुना हो। इसलिए, मार्कस को यह जानकारी उसे कतई नहीं देनी चाहिए।

उत्पाद सुरक्षा

- प्र: क्यों ने हाल ही में एक उपभोक्ता घरेलू उपयोग पैनेल का आयोजन किया। पैनेल के दौरान, उसने एक उत्पाद के साथ एक संभावित सुरक्षा चिंता देखी, जो बाजार में आने वाली है। सैकड़ों में से केवल एक व्यक्ति को उत्पाद से कोई परेशानी थी, इसलिए वह नहीं सोचती कि रिपोर्ट करना बहुत महत्वपूर्ण है। क्या यह एक सही धारणा है?
- उ: नहीं, बिल्कुल नहीं। किसी उत्पाद की सुरक्षा या गुणवत्ता संबंधी समस्याओं की रिपोर्ट और समाधान अवश्य किया जाना चाहिए, चाहे मुद्दा कितना भी छोटा क्यों न लगता हो। क्यों को Hefcr.im@pg.com को ईमेल करना चाहिए किसी भी सुरक्षा चिंताओं को बढ़ाने के लिए जो वह वैश्विक सुरक्षा निगरानी और विश्लेषण (Global Safety Surveillance & Analysis, GSSA) या गुणवत्ता आश्वासन (Quality Assurance, QA) या कानूनी के बारे में जानती या परामर्श करती है।

ईमानदारी के लिए प्रतिबद्ध

ईमानदार और सीधा होना • विश्वास पैदा करना • जो सही है वह करना



जिम्मेदार बिक्री और विपणन की परिपाटियां

हमारा कारोबार विश्वास की नींव पर बना है। इसी कारण से, हम सशक्त और प्रभावी ढंग से प्रतिस्पर्धा करने का प्रयास करते हैं, लेकिन गैरकानूनी या अनैतिक रूप से कभी भी नहीं। हमें P&G और उसके उत्पादों और सेवाओं के बारे में केवल सच्चे बयान देने चाहिए। विपणन के समस्त दावों को अवश्य साबित करना चाहिए और उनके वादों को पूरा करना चाहिए।

आपको अपने काम पर लागू होने वाली बिक्री और विपणन समीक्षा प्रक्रियाओं से परिचित होना चाहिए। चूंकि इस क्षेत्र के कानून और विनियम अक्सर बदलते हैं, इसलिए आपको नवीनतम अपेक्षाएं अवश्य जाननी चाहिए।



हम जोरदार और
प्रभावी ढंग से
प्रतिस्पर्धा करने का
प्रयास करते हैं।

जिम्मेदार बिक्री और विपणन की परिपाटियां

हमारा कारोबार विश्वास की नींव पर बना है। इसी कारण से, हम सशक्त और प्रभावी ढंग से प्रतिस्पर्धा करने का प्रयास करते हैं, लेकिन गैरकानूनी या अनैतिक रूप से कभी भी नहीं। हमें P&G और उसके उत्पादों और सेवाओं के बारे में केवल सच्चे बयान देने चाहिए। विपणन के समस्त दावों को अवश्य साबित करना चाहिए और उनके वादों को पूरा करना चाहिए।

आपको अपने काम पर लागू होने वाली बिक्री और विपणन समीक्षा प्रक्रियाओं से परिचित होना चाहिए। चूंकि इस क्षेत्र के कानून और विनियम अक्सर बदलते हैं, इसलिए आपको नवीनतम अपेक्षाएं अवश्य जाननी चाहिए।



हम जोरदार और
प्रभावी ढंग से
प्रतिस्पर्धा करने का
प्रयास करते हैं।

प्रतिस्पर्धा कानून का अनुपालन करना

P&G कठोरता और निष्पक्षता से प्रतिस्पर्धा करती है। हम अपने उत्पादों की गुणवत्ता और अपने लोगों के आधार पर सफल होते हैं, और कभी भी अनुचित कारोबार प्रथाओं के माध्यम से नहीं। हमें सभी प्रतिस्पर्धा कानूनों का अवश्य पालन करना चाहिए (जिसे “एंटीट्रस्ट” कानून भी कहा जाता है)। ये कानून बाजार दर बाजार अलग हो सकते हैं, लेकिन उनका आम लक्ष्य मुक्त और खुली प्रतियोगिता को संरक्षित करना और प्रतिस्पर्धी बाजारों को बढ़ावा देना है। जब बाजार मुक्त रूप से संचालित होते हैं, तो हमारे उपभोक्ताओं को प्रतिस्पर्धी कीमतों पर उच्च गुणवत्ता वाली वस्तुओं और सेवाओं के जरिए लाभ होता है। इन कानूनों का अनुपालन करने में विफलता से P&G और इसमें शामिल व्यक्ति के लिए गंभीर और दूरगामी परिणाम हो सकते हैं।

अधिक जानकारी के लिए antitrust.pg.com पर जाएं।

प्रतिस्पर्धियों से बातचीत करना

आपको प्रतिस्पर्धियों से बातचीत करते समय सावधानी अवश्य बरतनी चाहिए। आपको प्रतिस्पर्धियों से सहयोग करने से या यहां तक कि सहयोग करने के आभास से भी अवश्य बचना चाहिए। **कानूनी सहमति के बिना आपको प्रतिस्पर्धियों के साथ निम्नलिखित में से किसी भी विषय पर चर्चा नहीं करनी चाहिए:**

- मूल्य निर्धारण या मूल्य निर्धारण नीति, लागत, विपणन या रणनीतिक योजनाएं
- ग्राहकों, बाजारों, क्षेत्रों या देशों का विभाजन
- मालिकाना या गोपनीय जानकारी
- कुछ ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं या प्रतिस्पर्धियों का बहिष्कार
- तकनीकी सुधार
- ग्राहकों के प्रति संयुक्त व्यवहार
- प्रचार हम ग्राहकों के साथ करेंगे

औपचारिक संपर्क की अनुपस्थिति में भी, आकस्मिक संपर्क और सूचना का आदान-प्रदान, प्रतिस्पर्धियों के बीच किसी अनौपचारिक समझ का आभास दे सकता है। इसी कारण से, P&G का सामान्य नियम है - **"प्रतिस्पर्धियों के साथ कोई संपर्क नहीं।"** फिर भी, जब आपको कानूनी विभाग से अनुमति होती है, तब आप कभी-कभी व्यापार संघों में शामिल हो सकते हैं और प्रतिस्पर्धियों के साथ विभिन्न अन्य गतिविधियों में संलग्न हो सकते हैं। इन अवसरों पर प्रतिस्पर्धियों से बातचीत करते समय बेहद सतर्क रहें। यदि कोई प्रतिस्पर्धी व्यापार संघ की किसी बैठक में आपसे किसी निषिद्ध विषय पर चर्चा करने का प्रयास करता है, तो आपको अवश्य तुरंत बातचीत बंद कर देनी चाहिए, बैठक छोड़ देनी चाहिए और घटना की कानूनी विभाग को रिपोर्ट करनी चाहिए।

व्यापार संघों पर P&G की नीति के बारे में अधिक जानकारी के लिए, antitrust.pg.com पर जाएं।

ऐसे आपूर्तिकर्ताओं से संपर्क करना जो प्रतिस्पर्धी भी हैं, स्वीकार्य हैं, बशर्ते चर्चाएं और पारस्परिक-क्रियाएं पूरी तरह से सामग्री, उपकरण, सामान या सेवाओं, जो P&G खरीद रही हैं, की खरीद तक सीमित हों, और बशर्ते प्रतिस्पर्धी से संपर्क करने से पहले कानूनी विभाग से संपर्क किया गया हो। निर्णय प्राधिकरण नीति के अनुरूप खरीद अनुमोदन की आवश्यकता होती है, जबकि P&G प्रतियोगी को किसी भी आवंटन के लिए कानूनी समीक्षा की आवश्यकता होती है जो आर्म्स-लेंथ लेन-देन नहीं है। आर्म्स-लेंथ लेन-देन वे व्यावसायिक इंटरैक्शन और लेन-देन हैं जिन्हें सामान्य बाजार परिस्थितियों में, कच्चे माल या वस्तुओं की साधारण, उद्योग-मानक खरीद, माना जा सकता है। अधिक जानकारी के लिए खरीद विभाग से संपर्क करें।

अधिक जानकारी के लिए, buys.pg.com पर जाएं।

ग्राहकों से बातचीत करना

कुछ प्रतिस्पर्धा कानून P&G के ग्राहकों के साथ आपकी बातचीत को भी अभिशासित करते हैं, जिनमें खुदरा-विक्रेता और वितरक दोनों शामिल हैं। आपके लिए हमारे ग्राहकों के साथ समानता का व्यवहार करना अनिवार्य है और कभी भी किसी एक ग्राहक को दूसरे की तुलना में कोई अनुचित लाभ प्रदान करने का प्रयास नहीं करना चाहिए। P&G एक निश्चित बाजार के भीतर सभी प्रतिस्पर्धी ग्राहकों को समान कीमतों, बिक्री की शर्तों और व्यापार संवर्धनों के लिए योग्य होने हेतु समान अवसर देती है। **आपको कभी नहीं करना चाहिए:**

P&G उत्पादों के पुनर्विक्रय मूल्यों के बारे में किसी ग्राहक पर दबाव या सहमति (मूल्य निर्धारण हमेशा ग्राहक के विवेक पर होता है)

कानूनी अग्रिम स्वीकृति के बिना ग्राहक कैसे, किसको या कहाँ P&G उत्पादों को बेचते हैं, इसे प्रतिबंधित करें

इन-स्टोर प्रतिस्पर्धा को सीमित करने के लिए कुछ बाजारों में P&G की विशेष रूप से मजबूत स्थिति का लाभ उठाएं, P&G उत्पादों और ब्रांडों की खूबियों पर P&G व्यवसाय के निर्माण पर ध्यान केंद्रित करें।

अधिक जानकारी के लिए, antitrust.pg.com पर एंटीट्रस्ट नीतियां और sales.pg.com पर वैश्विक वाणिज्यिक व्यवहार और नीतियां देखें।

आपूर्तिकर्ताओं और एजेंसी से बातचीत करना

जैसे कि P&G उचित रूप से प्रतिस्पर्धा करता है, इसलिए हम आपूर्तिकर्ताओं और एजेंसियों को उस आपूर्तिकर्ता द्वारा प्रदान किए गए कुल मूल्य के आधार पर हमारे व्यापार के लिए समानता से प्रतिस्पर्धा करने की इजाजत देने के लिए वचनबद्ध हैं।

यदि आप आपूर्तिकर्ता या एजेंसी के चयन में शामिल हैं, तो आपको केवल आपूर्तिकर्ता या एजेंसी की पेशकश के गुण-दोष के आधार पर निर्णय करने होंगे। आपको P&G की खरीद प्रक्रियाओं और प्रणालियों का पालन अवश्य करना चाहिए। इसके अलावा, आपको कभी भी ये काम कतई नहीं करने चाहिए:

- पारस्परिक सौदे या उपहार या मनोरंजन के आधार पर खरीद के निर्णय लेना
- मुख्य आचारनीति एवं अनुपालन अधिकारी से पूर्व प्राधिकार के बिना धर्मार्थ, नागरिक या अन्य संगठनों की ओर से किसी भी (संभावित) आपूर्तिकर्ता या एजेंसी से याचना करना।

अधिक जानकारी के लिए, pgsupplier.com पर ग्लोबल सोर्सिंग सिद्धांत देखें। P&G की खरीद प्रक्रियाओं के बारे में अधिक जानकारी के लिए purchases.pg.com पर जाएं।

हम आपूर्तिकर्ताओं और एजेंसियों को अपने व्यवसाय के लिए समान रूप से प्रतिस्पर्धा करने की अनुमति देने के लिए प्रतिबद्ध हैं।

कोई रिश्वतखोरी नहीं

सरकारी अधिकारियों की रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार को रोकना

रिश्वतखोरी केवल P&G को ही नहीं, बल्कि उन समुदायों को भी हानि पहुंचाती है जिनमें हम व्यापार करते हैं। हम जहां कहीं भी व्यापार करते हैं, वहां हम सरकारी अधिकारियों और कर्मचारियों को रिश्वत देने की मनाही करते हैं। अधिकांश देशों में रिश्वतखोरी के खिलाफ सख्त कानून हैं और यह याद रखना महत्वपूर्ण है कि रिश्वतखोरी में शामिल होना या यहां तक कि ऐसी गतिविधियों में शामिल होने के **आभास मात्र** से, हम आपराधिक दायित्व के भागी बन सकते हैं।

आपको कभी भी रिश्वत की पेशकश या भुगतान नहीं करना चाहिए। रिश्वतखोरी में नकद भुगतान से अधिक चीजें शामिल हैं। उपहार, यात्रा तथा मनोरंजन, एवं सरकारी अधिकारियों, कर्मचारियों या उनके परिवारों के लिए नौकरी की पेशकश को रिश्वत के रूप में माना जा सकता है और उनकी सावधानीपूर्वक समीक्षा अवश्य की जानी चाहिए। यहां तक कि किसी चैरिटी को दान, जब किसी सरकारी अधिकारी के अनुरोध पर किया गया हो, या किसी सरकारी अधिकारी को प्रभावित करने की उम्मीद में किया गया हो, उसको रिश्वतखोरी माना जा सकता है। यह जानना भी महत्वपूर्ण है कि "सरकारी अधिकारी" में सरकारी अस्पतालों के डॉक्टर या नर्स, पब्लिक स्कूल या विश्वविद्यालयों के शिक्षक या प्रशासक, या सरकार के स्वामित्व वाले स्टोर के खरीदार जैसे लोग शामिल हो सकते हैं।

रिश्वतखोरी के अलावा, P&G ऐसे "सुविधाकारी भुगतान" की भी मनाही करता है, जो नियमित सरकारी कार्यों को पाने या गति देने के लिए व्यक्तिगत अधिकारियों को दिए गए छोटे भुगतान हैं। गतिकारी भुगतान, जैसे पासपोर्ट का नवीनीकरण जल्द कराना, जो लागू कानून के तहत अनुमति हैं और जिन्हें सीधे एजेंसी को किया जाता है (किसी व्यक्ति को नहीं), वह सुविधाकारी भुगतान नहीं हैं। नैतिकता एवं अनुपालन समिति से जब तक आपको पूर्व लिखित प्राधिकार प्राप्त न हो जाए, तब तक आपको कभी भी सुविधाकारी भुगतान कतई नहीं करना चाहिए या उसकी पेशकश नहीं करनी चाहिए। किसी व्यक्ति की तत्काल व्यक्तिगत सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए किए गए किसी भी भुगतान को हमारे WBCM का उल्लंघन नहीं माना जाएगा, लेकिन इसके बारे में [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) को तुरंत सूचित किया जाना चाहिए।

सरकारी अधिकारियों को रिश्वत देने या उसकी पेशकश करने या सुविधाकारी भुगतान करने के अलावा, आपको किसी बाहरी पार्टी को P&G की ओर से ऐसा करने या कोई भी लेन-देन करने की अनुमति कतई नहीं देनी चाहिए, जहां आपको संदेह हो कि कोई बाहरी पक्ष रिश्वतखोरी में शामिल हो रहा है। आपको "लाल पताकाओं" (उदाहरण के लिए, नकद भुगतान, बिना समर्थक दस्तावेज के भुगतान, किसी अन्य पक्ष के नाम में भुगतान) के बारे में पता होना चाहिए, जो P&G में किसी व्यक्ति या किसी ऐसे बाहरी पक्ष द्वारा रिश्वत की संभावना या भुगतान का सुझाव देते हैं, जिसके साथ हम व्यापार करते हैं और उनकी [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) या कानूनी विभाग में रिपोर्ट करें।

अधिक जानकारी के लिए, स्वास्थ्य पेशवरों सहित सरकारी अधिकारियों के साथ सभी बातचीत के लिए पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं के विवरण और प्रक्रियाओं के लिए wbcm.pg.com पर हेल्थकेयर पेशवरों के साथ बातचीत पर P&G की वैश्विक नीति और वैश्विक नीति देखें।

रिश्वत कुछ भी मूल्यवान है,
जिसमें धन,
उपहार और मनोरंजन
शामिल है, जिसका उद्देश्य
किसी को अनुचित लाभ प्रदान करने के लिए
प्रभावित करना है। यदि इरादा अनुचित है तो
कम मूल्य की वस्तुएं भी
एक समस्या हो सकती हैं।

कोई रिश्वतखोरी नहीं

(जारी)

कोई वाणिज्यिक रिश्वत नहीं

आपको दिए गए या पेशकश किए गए किसी भी व्यक्तिगत लाभ के आधार पर आपको कभी भी आपूर्तिकर्ता, ग्राहक या अन्य व्यावसायिक निर्णय नहीं लेने चाहिए। विशेष रूप से, आपको P&G के साथ व्यापार करने की इच्छा रखने वाले या करने वाले लोगों से रिश्वत या घूस स्वीकार नहीं करनी चाहिए। आपको किसी भी आपूर्तिकर्ता, ग्राहक या अन्य बाहरी पार्टी को कभी भी रिश्वत या घूस नहीं देना चाहिए। किसी भी प्रकार के उपहार या मनोरंजन की पेशकश या प्राप्त करते समय इन सिद्धांतों को ध्यान में रखें।

अधिक जानकारी के लिए, बाहरी पार्टी उपहार, भोजन और मनोरंजन पर P&G की नीति देखें wbcm.pg.com।

आपको किसी ऐसे व्यक्ति से रिश्वत या कमबैक नहीं मांगना या स्वीकार नहीं करना चाहिए जो P&G के साथ व्यापार करता है या करना चाहता है।

एक "किकबैक" पहले से भुगतान की गई या व्यवसाय को पुरस्कृत करने या बढ़ावा देने के लिए पुरस्कार के रूप में भुगतान की जाने वाली राशि की वापसी है।

काले धन को वैध बनाना और कर चोरी को रोकना

काले धन को वैध बनाना व्यक्तियों या संगठनों द्वारा अपने अपराधों से प्राप्त धनराशि को वैध दिखाकर उस धनराशि को छिपाने का प्रयास है। कर चोरी कानूनी रूप से देय कर का भुगतान नहीं करने का एक जानबूझकर किया गया प्रयास है। काले धन को वैध बनाना और कर की चोरी, कानून के खिलाफ और हमारे PVP के विपरीत है। हमारी अनुमोदित भुगतान एवं बिक्री परंपराओं को यह सुनिश्चित करने के लिए निर्मित किया गया है कि P&G संसाधनों का प्रयोग इन कानूनों का उल्लंघन करने के लिए न हो। वस्तुओं एवं सेवाओं की सारी खरीद और सभी बिक्री के लिए उनका अनुपालन अवश्य किया जाना चाहिए।

आपको किसी ऐसी कंपनी को भुगतान करने या उससे भुगतान प्राप्त करने के अनुरोध सहित असामान्य ग्राहक लेन-देन करते समय, जिसे P&G खरीद या बेच नहीं रही है, अवश्य सतर्क रहना चाहिए और अपने अच्छे विवेक का प्रयोग करना चाहिए। आपको केवल ऐसे तृतीय पक्षों के साथ कारोबार करना चाहिए, जो आपको उपयुक्त सूचनाएं प्रदान करने पर राजी हों जिससे P&G यह सुनिश्चित कर सके कि क्या भुगतान उपयुक्त है या नहीं।

काले धन को वैध बनाना और कर की चोरी, कानून के खिलाफ और हमारे PVP के विपरीत है।

समूचित कानूनी एवं कर कर्मचारियों से अग्रिम अनुमति लिए बिना आपको कभी भी निम्नलिखित काम कतई नहीं करने चाहिए:

- उस इकाई को भुगतान करें, या उससे भुगतान स्वीकार करें, जो लेन-देन का पक्ष नहीं है
- नकद में भुगतान स्वीकार करें, जब तक कि कोई सुरक्षित बैंकिंग प्रणाली मौजूद न हो
- ग्राहक के आदेशों को मानक प्रक्रियाओं के साथ असंगत तरीके से शिप करें
- अनधिकृत संस्थानों के साथ विदेशी मुद्रा संचालन करना

यह सूची संपूर्ण नहीं है। अधिक जानकारी के लिए, safe.pg.com पर (आंतरिक नियंत्रण के अंतर्गत) P&G की काले धन को वैध बनाने को रोकने एवं निर्धारित संगठन नियंत्रण अनुपालन पर लेखाकरण एवं वित्तीय उत्कृष्टता (Standards for Accounting and Financial Excellence, SAFE) के लिए मानक नीति देखें या [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) से संपर्क करें।

सरकार एवं कारोबार नियंत्रण

सरकारी ठेके पर काम

कई देश सरकार के साथ कारोबार करने वाली कंपनियों से सख्त कानूनी आवश्यकताएं रखते हैं। सरकारी ग्राहकों को बेचते, सौदेबाजी करते या उनके साथ काम करते समय यह महत्वपूर्ण है कि आप इन आवश्यकताओं का पालन करें। ये नियम अक्सर उन नियमों से अधिक सख्त एवं जटिल होते हैं, जो वाणिज्यिक ग्राहकों के लिए P&G की बिक्री को नियंत्रित करते हैं।

यदि आपके कार्य में सरकारी संविदाएं शामिल हैं, तो आपको उन विशेष नियमों को जानना और उनका अनुपालन अवश्य करना चाहिए, जो आपके कार्य पर लागू होते हैं।

अतिरिक्त जानकारी के लिए, [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) से संपर्क करें।

P&G विश्व स्तर पर संचालन होती है और इसे उत्पाद एवं तकनीकी डेटा के आयात एवं निर्यात के लिए विशेष कानूनों एवं विनियमों का अनुपालन करना होता है।

आयात और निर्यात

P&G विश्व स्तर पर संचालन होती है और इसे उत्पाद एवं तकनीकी डेटा के आयात एवं निर्यात के लिए विशेष कानूनों एवं विनियमों का अनुपालन करना होता है।

निर्यात के अंतर्गत किसी उत्पाद, सॉफ्टवेयर, उपकरण, प्रौद्योगिकी या सूचना को वास्तविक रूप से किसी दूसरे देश को भेजना शामिल हो सकता है। निर्यात तब भी हो सकता है जब कोई प्रौद्योगिकी, तकनीकी सूचना, सेवा या सॉफ्टवेयर अन्य देश के किसी नागरिक को प्रकट किया जाए या प्रदान किया जाए, चाहे वह व्यक्ति कहीं भी रहता हो। किसी भी प्रकार के निर्यात में शामिल होने से पहले, आपको डिलिवरी की जगह और प्राप्तकर्ता दोनों की पात्रता की जांच कर लेनी चाहिए। आपको सभी अपेक्षित लाइसेंस एवं परमिट अवश्य प्राप्त करने चाहिए, सभी अपेक्षित दस्तावेज हर तरह से पूर्ण करने चाहिए और सभी उचित शुल्कों का भुगतान करना चाहिए।

आयात, या किसी अन्य देश में सामान लाना भी विविध कानूनों एवं विनियमों के अधीन है। इसमें शुल्क एवं कर का भुगतान करने की आवश्यकता हो सकती है, साथ ही दस्तावेज प्रस्तुत करना भी हो सकता है। इस क्षेत्र में काम करने वाले लोगों के लिए P&G की विस्तृत नीतियां एवं क्रियाविधियां हैं, जिनका आपको अवश्य पालन करना चाहिए।

यदि आपके पास P&G की आयात और निर्यात नीतियों और प्रक्रियाओं के बारे में कोई प्रश्न हैं, तो कृपया iTrade टीम या [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) से संपर्क करें।

सरकार एवं कारोबार नियंत्रण

(जारी)

बहिष्कार और प्रतिबंधित देश

आर्थिक प्रतिबंध और कारोबारी रोक विविध विदेश नीतियों एवं राष्ट्रीय सुरक्षा उद्देश्यों को आगे बढ़ाने के लिए सरकार के साधन हैं और इनमें बार-बार एवं अल्पकालिक सूचना पर परिवर्तन हो सकता है। आपके द्वारा इनका अनुपालन करने में आपकी सहायता के लिए P&G के पास प्रणालियां एवं प्रक्रियाएं मौजूद हैं, लेकिन यदि आप इस बारे में अनिश्चित हैं कि कोई लेन-देन लागू प्रतिबंधों के अनुसार है या नहीं, तो आपको [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) से संपर्क करना चाहिए।

विभिन्न सरकारों ने ऐसे कानून बनाए हैं जो कंपनियों को किसी ऐसे अंतर्राष्ट्रीय बहिष्कार में भाग लेने या सहयोग करने से रोकते हैं जिसे सरकार मंजूर नहीं करती। यदि आपको किसी अंतरराष्ट्रीय बहिष्कार में किसी भी तरह भाग लेने का अनुरोध प्राप्त होता है या आपको यह संदेह हो कि आपको ऐसा कोई अनुरोध प्राप्त हुआ है, तो आपको ऐसे अनुरोध की रिपोर्ट तुरंत [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) को अवश्य करनी चाहिए। ध्यान दें कि ऐसा अनुरोध किसी क्षेत्र के बहिष्कार नियमों का अनुपालन करने (या अनुपालन करने के लिए सहमति) के लिए एक विशेष अनुरोध हो सकता है, या यह एक प्रमाणीकरण देने के लिए हो सकता है कि उत्पाद या मालिक या प्रेषक कोई बहिष्कृत या “काली सूची में डाले गए” संगठन नहीं है।

आगे के मार्गदर्शन के लिए, wbcm.pg.com (मुख्य नीतियों के तहत) पर व्यापार नियंत्रण और बहिष्कार विरोधी दिशानिर्देश देखें।

बाहरी पक्ष की सूचनाओं की साज-संभाल करना

प्रतिस्पर्धी जानकारी इकट्ठा करना

जहां P&G को प्रभावशाली तरीके से प्रतिस्पर्धा करने के लिए यह जानने की आवश्यकता होती है कि हमारे प्रतिस्पर्धी क्या कर रहे हैं, हममें से कोई भी धोखे, चोरी, गलतबयानी या अन्य गैरकानूनी अथवा अनैतिक साधनों का प्रयोग करके हमारे प्रतिस्पर्धियों के बारे में जानकारी एकत्र नहीं कर सकता है।

आपको परिवार या मित्रों से उनके नियोक्ताओं के बारे में, या नए नियुक्त किए गए व्यक्तियों से उनके पिछले नियोक्ताओं के बारे में प्रतिस्पर्धात्मक रूप से संवेदनशील सूचनाओं का अनुरोध कतई नहीं करना चाहिए। इसके अतिरिक्त, अधिकांश परिस्थितियों में आपको सीधे हमारे प्रतिस्पर्धियों से सूचना नहीं मांगनी चाहिए, क्योंकि इससे उल्लेखनीय कानूनी जोखिम पैदा हो सकते हैं। हमारे प्रतिस्पर्धियों से सीधे जानकारी मांगने से पहले या वर्तमान या भविष्य की कीमतों और प्रतिस्पर्धियों द्वारा प्रचलित वाणिज्यिक शर्तों पर जानकारी का उपयोग करने से पहले, भले ही खुदरा विक्रेताओं जैसे तीसरे पक्ष से एकत्र की गई हो, आपको लीगल से बात करनी चाहिए।

यदि कोई P&G आपूर्तिकर्ता या ग्राहक हमारा प्रतिस्पर्धी भी हो, तो आपको पहले कानूनी विभाग से बात किए बिना प्रतिस्पर्धात्मक अतिव्याप्ति वाले क्षेत्र में उनसे गोपनीय सूचना कतई नहीं मांगनी चाहिए। इसके अतिरिक्त, आपको उन्हें उनके आपूर्तिकर्ताओं या ग्राहकों से गोपनीय सूचनाएं साझा करने के लिए कतई नहीं कहना चाहिए।

प्रतिस्पर्धी जानकारी एकत्र करने के बारे में अधिक जानकारी के लिए, cinet.pg.com पर P&G की प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता (CI) नीति देखें।

हममें से कोई भी
धोखे, चोरी, गलतबयानी
या अन्य अवैध या
अनैतिक तरीकों का उपयोग
करके
अपने प्रतिस्पर्धियों के बारे में
जानकारी एकत्र
नहीं कर सकता है।

बाहरी पक्ष बौद्धिक संपदा और वाणिज्यिक अधिकार

हमें सभी बाहरी पक्षकार बौद्धिक संपदा (intellectual property, IP) अधिकारों तथा दूसरे लोगों से जुड़े अन्य अमूर्त वाणिज्यिक अधिकारों का सम्मान करना चाहिए। बौद्धिक संपदा में अन्य के बीच कॉपीराइट, पेटेंट, ट्रेडमार्क, कारोबारी रहस्य, और डिजाइन अधिकारों इत्यादि जैसे कानून द्वारा संरक्षित रचनात्मक कार्य, व्यक्तित्व अधिकार एवं अन्य विचार तथा आविष्कार शामिल हैं। हमें कभी भी जान-बूझकर इन अधिकारों का उल्लंघन नहीं करना चाहिए।

सभी बाहरी पक्षकार IP एवं वाणिज्यिक अधिकारों का सम्मान करने का आपका कर्तव्य ऐसी किसी भी व्यापारिक गतिविधियों पर लागू होता है जो आप करते हैं, और इसमें कोई भी आंतरिक या बाहरी संचार अथवा विपणन सामग्रियों का निर्माण शामिल है। आपको किसी अन्य व्यक्ति या कंपनी का नाम अथवा सामग्री का प्रयोग करने से पहले कानूनी विभाग से अवश्य पूछना चाहिए।

आपको सॉफ्टवेयर, संगीत, वीडियो और पाठ आधारित विषय-वस्तु सहित - सभी बाहरी पक्षकार संपत्तियों का प्रयोग - उनके लाइसेंसों की विशेष शर्तों के अनुसार अवश्य करना चाहिए।

केवल व्यापारिक प्रयोग के लिए उचित रूप से लाइसेंस प्राप्त सॉफ्टवेयर के प्रयोग की ही अनुमति है। इसका मतलब यह है कि आपको ऐसे सॉफ्टवेयर या एप्लिकेशन का प्रयोग व्यापारिक प्रयोग के लिए कतई नहीं करना चाहिए, जिनका लाइसेंस आपने व्यक्तिगत प्रयोग (जैसे आपके निजी स्मार्टफोन या आईपैड पर ऐप) के लिए लिया हो।

अधिक जानकारी के लिए, security.pg.com पर P&G की हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर नीति का उपयुक्त उपयोग देखें।

इनसाइडर ट्रेडिंग से बचें

P&G की ओर से काम करते समय हमें P&G या उन अन्य कंपनियों, जिनके साथ हम कारोबार करते हैं, के बारे में महत्वपूर्ण गैर-सार्वजनिक सूचनाओं की जानकारी हो सकती है। महत्वपूर्ण गैर-सार्वजनिक सूचनाएं (जिन्हें "आंतरिक सूचना" भी कहा जाता है) किसी कंपनी के बारे में ऐसी सूचनाएं हैं, जिनके बारे में आम जनता को पता नहीं होता और जिसे कंपनी के शेयर, बांड, ऑप्शन या अन्य वित्तीय लिखतों ("प्रतिभूतियां") की खरीद, बिक्री या रखने का निर्णय लेते समय कोई विवेकशील निवेशक महत्वपूर्ण समझेगा।

आपको महत्वपूर्ण गैर-सार्वजनिक सूचनाओं के आधार पर किसी कंपनी की प्रतिभूतियों की खरीद या बिक्री नहीं करनी चाहिए (जिसे "अंतरंग व्यापार" कहा जाता है)। ऐसा करना कई देशों में दंडनीय अपराध है और P&G द्वारा निषिद्ध है। किसी संभावित प्रतिभूति लेन-देन के संबंध में यदि आपको कोई संशय हो, तो कानूनी विभाग से मार्गदर्शन प्राप्त करें या अपना प्रश्न insidertrading.im@pg.com को भेजें। हमारी वैश्विक अंतरंग व्यापार नीति सभी कर्मचारियों और निदेशक मंडल पर लागू होती है। जो व्यक्ति P&G की "अंतरंग व्यापार सूची" में हैं, वे अतिरिक्त अपेक्षाओं के अधीन हैं।

यदि आप अपने करीबी परिवार या घर के किसी सदस्य सहित किसी भी व्यक्ति को महत्वपूर्ण गैर-सार्वजनिक सूचनाएं प्रकट करते हैं और वह व्यक्ति उसके बाद उन सूचनाओं के आधार पर प्रतिभूतियों की खरीद या बिक्री करता है, तो आप "गुप्त सूचनाएं" देने के लिए कानूनी रूप से जिम्मेदार ठहराए जा सकते हैं। भले ही आप सूचनाओं के आधार पर निजी तौर पर ट्रेड नहीं करते हैं, तो भी यह सत्य है। गुप्त सूचनाएं प्रदान करना हमारे WBCM और प्रतिभूति कानूनों का उल्लंघन है, और इसके अंतर्गत गलती करने वाले व्यक्तियों के लिए संभावित आपराधिक जिम्मेदारी सहित गंभीर जुर्माना शामिल है।

अधिक जानकारी के लिए, Tradingpolicy.pg.com पर P&G की ग्लोबल इनसाइडर ट्रेडिंग पॉलिसी देखें।



हित के संभावित टकरावों से निपटना

आपको हर समय पूरी तरह से P&G के सर्वश्रेष्ठ हित में काम करना होगा। P&G की प्रतिष्ठा बनाए रखने के लिए आपको ऐसी किसी भी परिस्थिति के प्रति सतर्क रहना होगा, जो हित का टकराव पैदा कर सकती हो, चाहे या वास्तविक हो या संभावित। “हित का टकराव” तब पैदा होता है जब आपका कोई निजी संबंध या कोई ऐसा वित्तीय अथवा अन्य हित हो, जो P&G के सर्वश्रेष्ठ हित में पूरी तरह काम करने के आपके दायित्व में बाधा डाल सकता हो, या जब आप P&G में अपने पद का प्रयोग व्यक्तिगत लाभ के लिए करते हैं।

इन स्थितियों के बारे में अधिक जानकारी के लिए, coi.pg.com पर हितों के टकराव पर P&G की वैश्विक नीति देखें।

यदि आप ऐसी भूमिका में हैं जहां आप किसी धर्मार्थ संस्था को P&G निधि प्रदान करते हैं, या हमारी कंपनी की ओर से धर्मार्थ-संबंधी कार्यक्रमों में शामिल हैं, तो Wbcm.pg.com पर धर्मार्थ/सामुदायिक संबंध योगदान पर P&G की वैश्विक नीति देखें।

आपको हर समय
केवल P&G के
सर्वोत्तम हित में कार्य
करना चाहिए।

हितों के टकराव का खुलासा

यदि आप अपने आप को संभावित या वास्तविक हितों के टकराव में पाते हैं स्थिति, आपको coi.pg.com पर स्थित कंपनी की COI प्रक्रिया के माध्यम से तुरंत अपने प्रबंधक को इसकी सूचना देनी चाहिए। इसमें ऐसी परिस्थितियाँ शामिल हैं, जो दूसरों को यथोचित रूप से विश्वास दिला सकती हैं कि आपके पास हितों का टकराव है, भले ही आप स्वयं मानते हों कि आप पूरी तरह से P&G के सर्वोत्तम हित में कार्य कर सकते हैं। इस तरह, स्थिति की सही समीक्षा और आकलन किया जा सकता है। P&G आपके साथ मिलकर एक उचित समाधान तलाशने का कार्य करेगा। आपसे P&G द्वारा अनुरोध की गई कोई भी उपचारात्मक कार्रवाई करने की आशा की जाती है।

यदि आप P&G में किसी अन्य संभावित विरोध के बारे में जानते हैं, तो आपको इसकी सूचना अपने प्रबंधक को या रिपोर्टिंग के अन्य उपलब्ध साधनों के माध्यम से देनी चाहिए (देखें “[मैं प्रश्न और चिंताएँ कहाँ उठा सकता हूँ](#)” अनुभाग)। निदेशक मंडल के सदस्यों को संभावित या वास्तविक टकरावों की रिपोर्ट मुख्य विधि अधिकारी (Chief Legal Officer) को करनी होगी।

हित के संभावित टकरावों से निपटना

(जारी)

उपहार और व्यवसाय मनोरंजन दिशानिर्देश

P&G के साथ कारोबार करने वाले या कारोबार करने की इच्छा वाले किसी भी व्यक्ति को उपहार या मनोरंजन प्रदान करते समय, या उससे उपहार अथवा मनोरंजन स्वीकार करते समय आपको सतर्क रहना होगा। आपको व्यापारिक मनोरंजन में तभी शामिल होना होगा जब यह कारोबार निर्माण गतिविधियों का अभिन्न अंग हो। याद रखें कि उपहार या मनोरंजन स्वीकार करना हित के टकराव का प्रतीक हो सकता है और / या कोई निष्पक्ष व्यापारिक निर्णय लेने की आपकी क्षमता को सीमित करता हुआ प्रतीत हो सकता है। इसके अतिरिक्त, इस तरह की पेशकशों को किसी व्यापारिक निर्णय को प्रभावित करने के प्रयास के रूप में देखा जा सकता है। आपको हमेशा बाहरी पार्टी उपहार, भोजन और मनोरंजन पर P&G की नीति का पालन करना चाहिए और ग्राहक या आपूर्तिकर्ता नीतियों का भी सम्मान और पालन करना चाहिए जो उपहार या मनोरंजन की स्वीकृति की अनुमति नहीं दे सकते हैं।

अधिक जानकारी के लिए, बाहरी पार्टी उपहार, भोजन और मनोरंजन पर P&G की नीति देखें wbcm.pg.com। यदि आप कभी किसी उपहार या मनोरंजन की उपयुक्तता के बारे में अनिश्चित हैं, तो आपको अपने प्रबंधक, कानूनी या [नैतिकता और अनुपालन कार्यालय](#) से बात करनी चाहिए।

गैर अमेरिकी सरकारी अधिकारियों को उपहार या कारोबार मनोरंजन प्रदान करते समय आपको P&G की रिश्वत-रोधी नीति का पालन अवश्य करना चाहिए। कुछ देश इस पर पूर्ण रूप से प्रतिबंध लगाते हैं, चाहे राशि कितनी भी हो। उदाहरण के लिए, अमेरिकी कांग्रेस के सदस्यों या उनके स्टाफ को भोजन एवं उत्पादों सहित किसी भी मूल्यवान उपहार की पेशकश से संबंधित कड़े कानून हैं। ऊपर "[कोई रिश्वतखोरी नहीं](#)" भाग भी देखें।

अधिक जानकारी के लिए, P&G की निगरानी नीति को भी wbcm.pg.com।

P&G के साथ मिलकर
रहने वाला व्यक्ति किसी
भी व्यक्ति को विशेष रूप
से अनुकूल बना सकता है।

सरकार से बातचीत करना

पक्ष जुटाव

एक कॉर्पोरेट नागरिक के रूप में, P&G अक्सर सार्वजनिक नीति के उन मुद्दों पर रवैया अख्तियार करता है जो हमारे कारोबार को प्रभावित कर सकते हैं। P&G कानून या सरकारी नीति को प्रभावित करने के प्रयासों में भी संलग्न रहता है। फिर भी, इस क्षेत्र में P&G गतिविधियों पर विनियम दुनिया भर में अलग-अलग होते हैं। इसलिए, P&G के भीतर केवल कुछ ही कर्मचारी P&G की ओर से पक्ष जुटाव के प्रयासों में संलग्न हो सकते हैं।

आपको P&G की ओर से कानून या सरकारी नीति को प्रभावित करने के प्रयास में किसी सरकारी अधिकारी से संपर्क नहीं करना चाहिए, जब तक कि आपके प्रयासों को उपयुक्त वैश्विक सरकारी संबंध कर्मियों द्वारा अनुमोदित नहीं किया गया हो।

ईमानदार नेतृत्व एवं मुक्त सरकार अधिनियम (The Honest Leadership and Open Government Act, HLOGA) एक ऐसा अमेरिकी कानून है, जो कड़ा और जटिल है, अमेरिकी कांग्रेस उपहार नियमों के उल्लंघन पर आपराधिक दायित्व थोपता है। दुनिया भर में P&G से जुड़े सभी लोगों को (चाहे वे पक्ष जुटाव में संलग्न हों या नहीं) HLOGA का अनुपालन अवश्य करना चाहिए। इसलिए, हम में से कोई भी वैश्विक सरकारी संबंध और नैतिकता और अनुपालन कार्यालय के वरिष्ठ उपाध्यक्ष से पूर्व लिखित अनुमोदन के बिना अमेरिकी कांग्रेस के सदस्यों या उनके कर्मचारियों को भोजन या उत्पादों सहित किसी भी मूल्य के उपहार प्रदान नहीं कर सकता है। इसके साथ “कोई रिश्वतखोरी नहीं” और “उपहार एवं कारोबार मनोरंजन” भाग भी देखें।

अधिक जानकारी के लिए वैश्विक सरकार संबंध एवं सार्वजनिक नीति के वरिष्ठ उपाध्यक्ष, अपने स्थानीय सरकार संबंध प्रबंधक या कानूनी विभाग से संपर्क करें।

राजनीतिक भागीदारी और योगदान

P&G एक व्यक्ति के रूप में राजनीतिक प्रक्रिया में भागीदारी के आपके अधिकार को स्वीकार करती है। फिर भी, आप केवल अपने समय एवं अपने खर्च पर ही इसमें भाग ले सकते हैं। आपको वैश्विक सरकारी संबंधों के वरिष्ठ उपाध्यक्ष या मुख्य नैतिकता और अनुपालन अधिकारी से स्पष्ट लिखित मंजूरी के बिना P&G के समय, निधि, सुविधाओं या संपत्तियों का प्रयोग राजनीतिक उद्देश्यों या अंशदानों के लिए कतई नहीं करना चाहिए।

हमारी कंपनी के
केवल कुछ ही व्यक्ति
P&G की ओर से
पैरवी के प्रयासों में
शामिल हो
सकते हैं।



सटीक पुस्तकें और रिकॉर्ड बनाए रखना

प्रतिस्पर्धा कानून का अनुपालन करना

वाणिज्यिक रिश्वतखोरी

सरकारी अधिकारियों की रिश्वतखोरी

प्र: वित्तीय वर्ष के अंत में ट्रिश विभिन्न बजट सीमाओं का सामना कर रहा है। एक खर्च को पहचानने में देरी करने के लिए, वह एक आपूर्तिकर्ता से हमारी कंपनी को महंगे उपकरण की खरीद के लिए कुछ दिनों की देरी से बिल देने के लिए कहती है। इस तरह, वह अगले वित्तीय वर्ष में खरीदारी रिकॉर्ड कर सकती है। आपूर्तिकर्ता को भुगतान किया जाएगा और उसका विभाग अपने बजट को पूरा करेगा। क्या वह ऐसा कर सकती है?

उ: नहीं, उसे लेन-देन के बारे में कभी भी देरी नहीं करनी चाहिए या जानबूझकर गलत, गलत, अधूरी या भ्रामक जानकारी दर्ज नहीं करनी चाहिए।

प्र: चेट बिक्री विभाग में वरिष्ठ लेखा प्रबंधक है। उसके एक ग्राहक एक छोटी-सी, ग्रामीण स्टोर शृंखला है। ग्राहक चेट को बताता है कि यदि वे अपने सभी धुलाई डिटर्जेंट P&G से एक अच्छे डिस्काउंट पर खरीदेंगे, तो ग्राहक सभी प्रतिस्पर्धी उत्पादों को छोड़ देगा और केवल P&G धुलाई उत्पाद ही रखेगा। क्या चेट इस प्रस्ताव से सहमत हो सकते हैं?

उ: शायद हां, लेकिन ग्राहक के साथ किसी भी प्रकार का समझौता करने से पहले उसे कानूनी विभाग से मंजूरी लेनी होगी। हममें से कोई भी व्यक्ति कोई भी ऐसा समझौता – चाहे मौखिक या लिखित – नहीं कर सकता जो बिना ऐसी मंजूरी के किसी ग्राहक को किसी P&G प्रतिस्पर्धी से उत्पाद खरीदने से रोकता हो। ऐसा करना P&G नीति और प्रतिस्पर्धा कानूनों का उल्लंघन हो सकता है।

प्र: किसी नई पहल को शुरू करने से पहले, स्टेला प्रत्येक ग्राहक पर खरीददार को एक बहुत ही अच्छी स्विस् घड़ी देने का प्रस्ताव रखती है। जबकि उसका मतलब ग्राहकों के लिए चैरिटी रैफल्स या इसी तरह की घड़ियों का उपयोग करना है, वह जानती है कि खरीदार व्यक्तिगत उपयोग के लिए घड़ी लेगा। क्या वह इस प्रीमियम को अधिकृत कर सकती है?

उ: नहीं, स्टेला इस पहल के लिए प्रीमियम को मंजूर नहीं कर सकती। P&G इन खर्चों के लिए भुगतान नहीं कर सकता, क्योंकि ऐसा करना रिश्वत के समान प्रतीत हो सकता है।

प्र: एक P&G परियोजना पर अपने गृह देश से बाहर यात्रा की योजना बनाते समय, जॉन को उस देश के लिए तत्काल वीजा प्राप्त करने की आवश्यकता होती है जहां वह जा रहा है। यदि वह इसे जल्दी से सुरक्षित नहीं करता है, तो वह जिस सौदे पर काम कर रहा है, वह संभवतः गिर जाएगा। वीजा एजेंसी उसे बताती है कि त्वरित सेवा के लिए 2 दिन और सामान्य सेवा के लिए 2 सप्ताह प्रतीक्षा करनी होगी। हालांकि, अगर वे डेस्क अधिकारी को \$ 10 नकद में भुगतान करते हैं, तो वीजा तुरंत जारी किया जा सकता है। चूंकि यह इतनी छोटी राशि है, क्या जॉन केवल एजेंसी को पैसे देने के लिए अधिकृत कर सकता है?

उ: नहीं, जॉन ऐसा कोई भी भुगतान नहीं कर सकता या प्राधिकृत नहीं कर सकता, चाहे यह कितना ही छोटा क्यों ना हो। उसे यह जांच करनी होगी कि क्या यह आधिकारिक शुल्क है, इसका भुगतान दूतावास को किया जाएगा न कि किसी अधिकारी विशेष को तथा यह कि रसीद प्रदान की जाएगी। यदि वह यह आश्वासन प्राप्त नहीं कर सकता, तो उसे आधिकारिक रूप से वीजा प्राप्त करने तक अवश्य इंतजार करना चाहिए और ऐसे अनुरोध के बारे में कानूनी विभाग को तुरंत अवश्य सूचित करना चाहिए।



अंतरंग व्यापार से बचना

- प्र: P&G में अपनी स्थिति के माध्यम से, नेड को यह जानकारी है कि P&G एक छोटी, सार्वजनिक रूप से कारोबार करने वाली कंपनी के साथ एक अनुबंध करने की योजना बना रहा है जो उस कंपनी के लिए महत्वपूर्ण होगा। वह जानता है कि उसे इस अंदरूनी जानकारी के आधार पर व्यापार करने की अनुमति नहीं है, लेकिन वह अपनी बहन को बताने की योजना बना रहा है ताकि वह शेयर बाजार में कुछ पैसा कमा सके। यह ठीक है?
- उ: नहीं। नेड इस आंतरिक सूचना के आधार पर स्वयं व्यापार नहीं कर सकता, और न ही वह इसे अपनी बहन को बता सकता है। इसे “गुप्त सूचना प्रदान करना” कहा जाता है और यह P&G की नीति एवं प्रतिभूति कानूनों का उल्लंघन है।

हितों के टकराव

- प्र: हंस की पत्नी को नियुक्त करने वाली कंपनी को हाल ही में P&G के मुख्य प्रतिस्पर्धियों में से एक ने खरीदा था। हंस को यकीन नहीं है कि यह मायने रखता है, क्योंकि उसकी पत्नी की कंपनी केवल हमारे प्रतियोगी की सहायक कंपनी होगी। उसे क्या करना चाहिए?
- उ: एक प्रतियोगी के लिए काम करने वाले नजदीकी पारिवारिक सदस्य के होने से हितों का संभावित टकराव होता है, और हंस को अपने प्रबंधक को तुरंत स्थिति का खुलासा करना चाहिए। coi.pg.com पर ऑनलाइन रिपोर्ट की जानी चाहिए और मानव संसाधन विभाग द्वारा सहायता प्रदान की जा सकती है। P&G यह पता लगाने के लिए कार्य करेगी कि क्या वास्तविक टकराव पैदा होता है और, यदि ऐसा है, तो स्थिति के समाधान के लिए क्या करने की आवश्यकता है।

उपहार और कारोबारी मनोरंजन

- प्र: एक वरिष्ठ खाता प्रबंधक, सैली को एक नियमित सीज़न सॉकर गेम के लिए चार बॉक्स सीट टिकट की पेशकश की जाती है, जिसके साथ वह काम करती है। सामान्य प्रवेश टिकट उपलब्ध हैं। उसे क्या करना चाहिए?
- उ: किसी आपतिकर्ता या ग्राहक से टिकटें, या अन्य कोई उपहार स्वीकार करना, महत्वपूर्ण हित के टकराव संबंधी सरोकार पैदा करता है। यदि गेम के टिकट किसी कारोबार कार्यक्रम से संबंधित नहीं हैं (जैसे, वे केवल सैली के लिए उसके परिवार एवं मित्रों के साथ उपयोग करने के लिए हैं), तो उसे शिष्टाचारपूर्वक टिकटों को अस्वीकार कर देना चाहिए। यदि टिकट सैली और उसके सहकर्मियों के लिए हैं ताकि वे ग्राहक के प्रतिनिधियों के साथ गेम देख सकें, तो इस कार्यक्रम में जाने का वास्तविक कारोबार संबंध निर्माण मूल्य हो सकता है। सैली को अपने प्रबंधक से परामर्श करना चाहिए - जो इसमें शामिल नहीं होना चाहिए - और क्या करना है यह निर्धारित करने के लिए बाहरी पार्टी उपहार, भोजन और मनोरंजन पर P&G की नीति की आवश्यकताओं की समीक्षा करें।



सरोकारों के बारे में सूचित करना

यदि आपके इस संबंध में प्रश्न या आशंकाएं हैं कि क्या कोई कार्य हमारे वैश्विक कारोबारी आचार मैन्युअल, P&G नीति, या कानून के अनुरूप है या नहीं, तो आपको सलाह लेनी चाहिए। हमारी WBCM, P&G नीति या कानून के किसी भी ज्ञात या संदिग्ध उल्लंघन की P&G से तथा P&G के अपने सहकर्मियों से रिपोर्ट करना भी आपका कर्तव्य है।

चिंताओं की रिपोर्ट करने के तरीके पर डब्ल्यूबीसीएम के "[मैं सवाल और चिंताएं कहाँ उठा सकता हूँ](#)" भाग देखें।

रिपोर्टिंग के लिए संपर्क जानकारी

विश्वव्यापी व्यापार आचरण हेल्पलाइन

[वर्ल्डवाइड बिजनेस कंडक्ट हेल्पलाइन](#) दुनिया भर में 24 घंटे, सप्ताह के सातों दिन उपलब्ध है, और एक स्वतंत्र कंपनी द्वारा कार्यरत है और अधिकांश भाषाओं में कॉल ले सकती है। [वैश्विक कारोबारी आचार हेल्पलाइन](#) को कॉल करते समय, आप गुमनाम रूप से वास्तविक या संदिग्ध उल्लंघनों की रिपोर्ट कर सकते हैं, जहां लागू कानून द्वारा अनुमति हो।

फ़ोन

यूनाइटेड स्टेट्स, कनाडा और प्युअर्टो रिको:

1-800-683-3738

अन्य स्थान:

एकत्रित करें: 1-704-544-7434

टोल फ्री: डायरेक्ट डायल नंबरों की सूची के लिए www.pg-helpline.com पर जाएं

इंटरनेट

www.pg-helpline.com

डाक सेवा

WBCM हेल्पलाइन

P&GPMB, 3767,

13950 बैलैटाइन कॉर्पोरेट प्लेस

शार्लट, NC 28277

सरोकारों के बारे में सूचित करना

(जारी)

वैश्विक सुरक्षा (कार्यस्थल उल्लंघन)

वैश्विक सुरक्षा संगठन यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार है कि P&G सुविधा केंद्रों की वास्तविक सुरक्षा P&G नीति एवं मानकों के अनुरूप हो ताकि एक सुरक्षित और संरक्षित कार्य वातावरण प्रदान किया जा सके।

यदि आपको कार्यस्थल हिंसा की घटनाओं या खतरों के बारे में जानकारी हो या संदेह हो, या यदि आपको लगता है कि किसी को तत्काल खतरा है, तो आपको तुरंत अपनी चिंताएं P&G वैश्विक सुरक्षा संपर्क को अवश्य रिपोर्ट करनी चाहिए। किसी से तुरंत कनेक्ट होने के लिए **1-513-983-3000 (वाइस प्रॉम्प्ट 3)** डायल करें। वैश्विक सुरक्षा प्रतिनिधि द्वारा फोन का जवाब दिन में 24 घंटे, सप्ताह के 7 दिन दिया जाता है।

फ़ोन

1-513-983-3000 (आवाज शीघ्र 3)

ईमेल

globalsecurity.im@pg.com

इंटरनेट

globalsecurity.pg.com

नैतिकता और अनुपालन समिति और कार्यालय

नैतिकता और अनुपालन समिति हमारे WBCM के रखरखाव, निगरानी एवं अंतिम व्याख्या के लिए जिम्मेदार है। इसमें मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मुख्य वित्तीय अधिकारी, मुख्य विधि अधिकारी और मुख्य मानव संसाधन अधिकारी शामिल हैं।

नैतिकता और अनुपालन कार्यालय कानूनी, वित्त, मानव संसाधन और GBS पेशेवरों की एक बहु-कार्यात्मक टीम है जिसमें नैतिकता और अनुपालन के मुद्दों को कंपनी के भीतर और बाहर दोनों तरह से कैसे देखा और प्रबंधित किया जाता है।

ईमेल

ethicscommittee.im@pg.com

डाक सेवा

The Procter & Gamble Company
नैतिकता और अनुपालन समिति
वन प्रॉक्टर एंड गैबल प्लाजा (C-11)
सिनसिनाटी, OH 45202

अंतर-
विभागीय मेल

आचारनीति एवं अनुपालन समिति (G.O. C-11)

सरोकारों के बारे में सूचित करना

(जारी)

कॉर्पोरेट सचिव

P&G का एक अधिकारी और कंपनी के कानूनी प्रभाग का एक सदस्य



ईमेल

corpsecretary.im@pg.com

डाक सेवा

The Procter & Gamble Company
कॉर्पोरेट सचिव
वन प्रॉक्टर एंड गैबल प्लाजा (C-11)
सिनसिनाटी, OH 45202

अंतर-
विभागीय
मेल

कॉर्पोरेट सचिव
(G.O. C-11)

हमारे WBCM का क्रियान्वयन लागू कानून और परामर्श प्रक्रियाओं के अनुरूप किया जाता है। यह संस्करण, अप्रैल 2024 से प्रभावी, पिछले सभी संस्करणों का स्थान लेता है और प्रतिस्थापित करता है। इसमें वर्तमान में प्रभावी P&G की नीतियाँ एवं परंपराओं का वर्णन किया गया है। WBCM को, लागू कानून के अनुसार और समुचित अग्रिम नोटिस के साथ, जहां अपेक्षित हो, नैतिकता एवं अनुपालन समिति और / या P&G के निदेशक मंडल की मंजूरी से समय-समय पर बदला जा सकता है।

यह P&G के निदेशक मंडल के गैर कर्मचारी सदस्यों, अधिकारियों और कर्मचारियों पर इसकी पूरी संपूर्णता से लागू होता है। हालांकि, SEC के नियमों और न्यूयॉर्क स्टॉक एक्सचेंज के लिस्टिंग मानकों के लिए केवल निम्नलिखित धाराओं को ही नैतिकता संहिता माना जाता है: सही काम करना – P&G और मैं, हम आवाज उठाते हैं – प्रश्न और सरोकार उठाना, गैर-भेदभाव, उत्पीड़न रोकना, कार्यस्थल स्वास्थ्य एवं सुरक्षा, निष्पक्ष नियोजन प्रथाओं को सुनिश्चित करना, P&G की सूचनाओं को सुरक्षित रखना, अभिलेख और सूचनाओं का प्रशासन, P&G की संपत्तियों का समुचित उपयोग, निजता के सुरक्षा उपाय, उत्पाद गुणवत्ता और सुरक्षा सुनिश्चित करना, जिम्मेदार बिक्री एवं विपणन की परिपाटियाँ, सटीक बहियों एवं अभिलेखों का रखरखाव करना, प्रतिस्पर्धा कानून का अनुपालन करना, कोई रिश्वतखोरी नहीं, काले धन को वैध बनाने और कर की चोरी की रोकथाम, सरकार एवं कारोबार नियंत्रण, अंतरंग व्यापार से बचना, हित के संभावित टकरावों से निपटना, और संसाधन। सूचीबद्ध धारा में उसमें निहित कोई भी उप-धारा शामिल है। वे सभी धाराएं जो ऊपर सूचीबद्ध नहीं हैं, उसके साथ-साथ सभी साइडबार, प्रश्नोत्तर, उदाहरण, और जुड़ी हुई नीतियां या दस्तावेज, नैतिकता संहिता में शामिल नहीं हैं।

हर बार सही काम करें

